Kementerian Hukum Republik Indonesia **Inspektorat Jenderal**	**Nomor SOPAP:**	ITJ-OT.02.02-60
	Tanggal Pembuatan:	12 Mei 2026
	Tanggal Revisi:	12 Mei 2026
	Tanggal Efektif:	12 Mei 2026
	Disahkan Oleh:	Inspektur Jenderal Hendro Pandowo
	Nama SOP :	Monitoring dan Evaluasi Capaian Rencana Aksi Perjanjian Kinerja

Dasar Hukum:	**Kualifikasi Pelaksana:**
1. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2023 tentang Aparatur Sipil Negara 2. Undang-Undang Nomor 61 Tahun 2024 tentang Perubahan Atas Undang-Undang Nomor 39 Tahun 2008 tentang Kementerian Negara 3. Peraturan Pemerintah Nomor 60 Tahun 2008 tentang Sistem Pengendalian Intern Pemerintah 4. Peraturan Presiden Nomor 155 Tahun 2024 tentang Kementerian Hukum 5. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrast Nomor 19 Tahun 2018 tentang Penyusunan Peta Bisnis Proses 6. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 35 Tahun 2012 tentang Pedoman Penyusunan Standar Operasional Prosedur Administrasi Pemerintahan 7. Peraturan Menteri Hukum Republik Indonesia Nomor 1 Tahun 2024 Tentang Organisasi Dan Tata Kerja Kementerian Hukum	1. Mengetahui dan memahami tugas dan fungsi Sistem dan Prosedur Monev Capaian Rencana Aksi Perjanjian Kinerja 2. Memahami ketentuan penyusunan Laporan Monitoring dan Evaluasi Capaian Rencana Aksi Perjanjian Kinerja 3. Memahami tugas dan fungsi pengelolaan kinerja 4. Memiliki kemampuan menjalin koordinasi yang baik dengan berbagai pihak 5. Memiliki kemampuan pengolahan data
Keterkaitan:	**Peralatan/Perlengkapan:**
1. SOP Penyusunan Tim Kerja 2. SOP Pengumpulan Data dan Capaian Kinerja 3. SOP Penyusunan Laporan Kinerja	1. Peraturan Perundang-undangan 2. Komputer, Printer dan Scanner 3. Jaringan Internet
Peringatan:	**Pencatatan dan Pendaftaran:**
Apabila SOP ini tidak ditetapkan maka akan menghambat pemantauan capaian kinerja	Disimpan sebagai data secara elektronik dan manual

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara
Keaslian dokumen dapat dicek melalui tautan https://bsre.bssn.go.id/verifikasi

STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR

MONITORING DAN EVALUASI CAPAIAN RENCANA AKSI PERJANJIAN KINERJA

No	Kegiatan	PELAKSANA							MUTU BAKU			KETERANGAN
		Inspektur Jenderal	Sekretaris Inspektorat Jenderal	Inspektur Wilayah, Kabag, dan Kapokja	Kabag PPP	Ketua Tim Pengelola Kinerja	Anggota Tim Pengelola Kinerja	Tim Pengelola SAKIP dan Penyusun LKjIP	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Menginstruksikan untuk melakukan Monitoring dan Evaluasi Capaian Rencana Aksi Perjanjian Kinerja								Instruksi/disposisi	30 Menit	Instruksi/disposisi	
2	Menginformasikan untuk pelaksanaan monev capaian rencana aksi perjanjian kinerja								Instruksi/disposisi	1 Hari Kerja	Nota Dinas	
3	Menginstruksikan terkait pelaksanaan monev capaian rencana aksi perjanjian kinerja								Nota Dinas	30 Menit	Instruksi/disposisi	
4	Menyusun data dan informasi capaian rencana aksi perjanjian kinerja								Laporan, Notula, atau Dokumen Lainnya	2 Hari Kerja	Data dan Informasi Capaian Rencana Aksi Perjanjian Kinerja	
5	Mereviu data dan informasi capaian rencana aksi perjanjian kinerja. Jika setuju diserahkan ke Kabag PPP, jika tidak setuju dikembalikan ke Tim Pengelola SAKIP dan Penyusun LKjIP untuk diperbaiki			T / Y					Data dan Informasi Capaian Rencana Aksi Perjanjian Kinerja	1 Hari Kerja	Data dan Informasi Capaian Rencana Aksi Perjanjian Kinerja	
6	Menerima dan mereviu data dan informasi capaian rencana aksi perjanjian kinerja dan menginstruksikan untuk menyusun Laporan Monitoring dan Evaluasi Capaian Rencana Aksi Perjanjian Kinerja								Data dan Informasi Capaian Rencana Aksi Perjanjian Kinerja	1 Hari Kerja	Instruksi/disposisi	
7	Menginstruksikan untuk menyusun Laporan Monitoring dan Evaluasi Capaian Rencana Aksi Perjanjian Kinerja								Data dan Informasi Capaian Rencana Aksi Perjanjian Kinerja	30 Menit	Instruksi/disposisi	
8	Menyusun Konsep Laporan Monitoring dan Evaluasi Capaian Rencana Aksi Perjanjian Kinerja								Data dan Informasi Capaian Rencana Aksi Perjanjian Kinerja	2 Hari	Konsep Laporan Monitoring dan Evaluasi Capaian Rencana Aksi Perjanjian Kinerja	
9	Mereviu konsep Laporan Monitoring dan Evaluasi Capaian Rencana Aksi Perjanjian Kinerja. Jika setuju diserahkan ke Kabag PPP, jika tidak setuju dikembalikan ke Anggota Tim Pengelola Kinerja untuk diperbaiki					T / Y			Konsep Laporan Monitoring dan Evaluasi Capaian Rencana Aksi Perjanjian Kinerja	3 Jam	Konsep Laporan Monitoring dan Evaluasi Capaian Rencana Aksi Perjanjian Kinerja	
9	Mereviu konsep Laporan Monitoring dan Evaluasi Capaian Rencana Aksi Perjanjian Kinerja. Jika setuju diserahkan ke Inspektur Wilayah, Kabag, dan Kapokja, jika tidak setuju dikembalikan ke Ketua Tim Pengelola Kinerja untuk diperbaiki				T / Y				Konsep Laporan Monitoring dan Evaluasi Capaian Rencana Aksi Perjanjian Kinerja	3 Jam	Konsep Laporan Monitoring dan Evaluasi Capaian Rencana Aksi Perjanjian Kinerja	
10	Menerima dan mereviu Laporan Monitoring dan Evaluasi Capaian Rencana Aksi Perjanjian Kinerja. Jika setuju diserahkan ke Sekretaris Inspektorat Jenderal, jika tidak setuju dikembalikan ke Kabag PPP untuk diperbaiki			T / Y					Konsep Laporan Monitoring dan Evaluasi Capaian Rencana Aksi Perjanjian Kinerja	3 Jam	Konsep Laporan Monitoring dan Evaluasi Capaian Rencana Aksi Perjanjian Kinerja	
11	Menyampaikan Laporan Monitoring dan Evaluasi Capaian Rencana Aksi Perjanjian Kinerja								Laporan Monitoring dan Evaluasi Capaian Rencana Aksi Perjanjian Kinerja	1 Jam	Laporan Monitoring dan Evaluasi Capaian Rencana Aksi Perjanjian Kinerja	