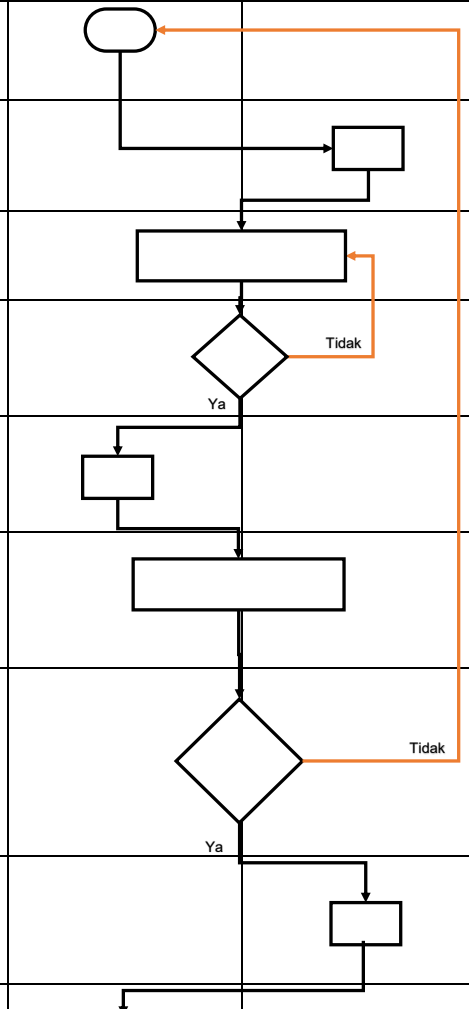
KEMENTERIAN HUKUM **KANTOR WILAYAH SULAWESI BARAT**	NOMOR SOP	W.33-OT.02.02-11
	TANGGAL PEMBUATAN	09 JANUARI 2026
	TANGGAL REVISI	-
	TANGGAL EFEKTIF	09 JANUARI 2026
	DISAHKAN OLEH	KEPALA KANTOR WILAYAH SAEFUR ROCHIM NIP. 197504021998031001
	JUDUL	**SOP RUMAH HARMONI**

DASAR HUKUM	**KUALIFIKASI PELAKSANA**
1. UU Nomor 4 Tahun 2014 Tentang Aparatur Sipil Negara 2. UU Nomor14 Tahun 2008 Tentang Keterbukaan Informasi Publik 3. PP Nomor 61 Tahun 2010 tentang pelaksanaan Undang - Undang No. 14 Tahun 2008	1. Memahami proses pembentukan peraturan perundang-undangan 2. Memiliki kemampuan analisis hukum dan kebijakan 3. Mampu mengoperasikan komputer dan aplikasi e-Harmon 4. Mampu berkoordinasi dan berkomunikasi dengan stakeholder
KETERKAITAN :	**PERALATAN / PERLENGKAPAN**
	1. Komputer/Laptop 2. Jaringan internet 3. Aplikasi e-Harmon 4. Printer 5. Dokumen rancangan peraturan
PERINGATAN :	**PENCATATAN DAN PENDATAAN**
Apabila proses harmonisasi tidak dilaksanakan sesuai prosedur, maka dapat menghambat pembentukan peraturan serta berpotensi menimbulkan ketidaksesuaian dengan peraturan perundang-undangan yang lebih tinggi.	

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara
Keaslian dokumen dapat dicek melalui tautan https://bsre.bssn.go.id/verifikasi

STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR (SOP)

PELAKSANAAN HARMONISASI RANCANGAN PERATURAN MELALUI RUMAH HARMONI

No	Kegiatan	Pelaksana		Mutu Baku			
		Pemrakarsa	Tim Rumah Harmoni	Kelengkapan	Waktu	Output	Ket
1	Mengajukan pemeriksaan awal draft rancangan peraturan			Draft rancangan peraturan	1 Hari	Draft	
2	Menjadwalkan Forum Rumah Harmoni (Forum Klinik)			Draft rancangan peraturan	1 Hari	Jadwal forum	
3	Melaksanakan forum pembahasan bersama			Draft + bahan pendukung	1 Hari	Dokumen	Melibatkan pemrakarsa, perancang, analis hukum/kebijakan, stakeholder terkait
4	Penyesuaian Draft			Draft hasil forum	1-3 hari	Keputusan kesesuaian	Jika belum sesuai, dilakukan revisi ulang
5	Mengajukan harmonisasi formal melalui aplikasi e-Harmon			Berkas Permohonan	30 Menit	Data pengajuan di e-Harmon	
6	Melakukan proses harmonisasi formal melalui e-Harmon			Draft final	2 Jam	Hasil harmonisasi	Proses cepat berbasis sistem
7	Pemeriksaan kembali			Draft final	2 Jam	Keputusan kesesuaian	Jika hasil Rancangan Produk Hukum Daerah secara substansi bertentangan/tidak sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang lebih tinggi, sejajar, putusan pengadilan, dan melampaui kewenangan pejabat pembentuk serta tidak dapat ditindaklanjuti ke tahapan selanjutnya maka akan dikembalikan ke pemrakarsa untuk diajukan lagi dikemudian hari
8	Penyampaian hasil harmonisasi			Draft final	2 jam	Dokumen hasil harmonisasi	
9	Pemrakarsa menerima hasil			Hasil harmonisasi	2 jam	Dokumen hasil harmonisasi	