STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR PENGEMBANGAN APLIKASI

KEMENTERIAN HUKUM BPSDM HUKUM **PUSAT PENILAIAN KOMPETENSI**	**NOMOR SOP**	SDM.4-OT.02.02-19 Tahun 2025
	TANGGAL PEMBUATAN	24-Jul-2023
	TANGGAL REVISI	18-Mar-2025
	TANGGAL EFEKTIF	19-Mar-2025
	DISAHKAN OLEH	**KEPALA BPSDM HUKUM** **GUSTI AYU PUTU SUWARDANI** **NIP 196610261990012001**
	NAMA SOP	**PENANGANAN KENDALA JARINGAN**

DASAR HUKUM :	**KUALIFIKASI PELAKSANA :**
1 Undang-undang Nomor 20 tahun 2023 tentang Aparatur Sipil Negara; 2 Peraturan Presiden Nomor 95 Tahun 2018 tentang Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik; 3 Peraturan Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia Nomor 13 Tahun 2015 tentang Pedoman Penyusunan SOP Administrasi Pemerintahan Kemenkumham; 4 Peraturan Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia Nomor 30 Tahun 2021 tentang Penyelenggaraan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik di Lingkungan Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia 5 Peraturan Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia Nomor 26 Tahun 2022 tentang Pelaksanaan Pengembangan Kompetensi Melalui Sistem Pembelajaran Terintegrasi di Bidang Hukum dan Hak Asasi Manusia; 6 Peraturan Menteri Hukum Nomor 1 Tahun 2024 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kementerian Hukum Republik Indonesia;	1. Mengetahui tugas dan fungsi di setiap unit masing-masing; 2. Melaksanakan tugas dan fungsi sesuai dengan SOP
KETERKAITAN :	**PERALATAN/PERLENGKAPAN :**
1 STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR FASILITASI PENANGANAN KELUHAN PENGGUNAAN APLIKASI DAN JARINGAN INTERNET 2	1. Komputer/Printer 2. Jaringan Internet 3. Alat Tulis
PERINGATAN :	**PENCATATAN DAN PENDAFTARAN :**
Apabila SOP ini tidak dijalankan maka kegiatan tidak akan berjalan dengan baik.	Disimpan sebagai arsip dan dokumen

Nomor SOP	SDM.4-OT.02.02-19 Tahun 2025
Tanggal Pembuatan	24-Jul-2023
Tanggal Revisi	18-Mar-2025
Tanggal Efektif	19-Mar-2025

STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR PENANGANAN KENDALA JARINGAN

No	Kegiatan	Pelaksana			Mutu Baku			
		Anggota Tim Kerja Pengelolaan Sistem Informasi	Ketua Tim Kerja Pengelolaan Sistem Informasi	Penyedia Jasa	Kelengkapan	Waktu	Output	Keterangan
1	Menerima laporan kendala jaringan	Mulai			Data jenis kerusakan alat jaringan/bentuk gangguan jaringan dan waktu kejadian	30 menit	Rencana kerja	
2	Melakukan pengecekan laporan kendala jaringan				Rencana kerja	30 menit	Data jenis kerusakan alat jaringan/bentuk gangguan jaringan dan waktu kejadian	
3	Melakukan verifikasi kendala jaringan yang dilaporkan sebagai kendala yang dapat ditangani sendiri	T / Y			Data jenis kerusakan alat jaringan/bentuk gangguan jaringan dan waktu kejadian	30 menit	Hasil verifikasi	
4	Melakukan koordinasi terkait penanganan kendala jaringan dengan penyedia jasa				Data jenis kerusakan alat jaringan/bentuk gangguan jaringan dan waktu kejadian	30 menit		
5	Memperbaiki kendala jaringan yang dilaporkan				Data jenis kerusakan alat jaringan/bentuk gangguan jaringan dan waktu kejadian	1 jam	Laporan penanganan kendala jaringan	
6	Menerima laporan penanganan kendala jaringan				Laporan penanganan kendala jaringan	30 menit	Laporan penanganan kendala jaringan	
7	Melaporkan hasil penanganan kendala jaringan kepada Kepala Pusat Penilaian Kompetensi		Selesai		1. Bukti perbaikan/penggantian perangkat jaringan 2. Berita Acara Pemeliharaan Jaringan 3. Laporan pemeliharaan jaringan telah selesai dan telah berfungsi kembali	30 menit	Laporan penanganan kendala jaringan	

Mengetahui
Kepala Pusat Penilaian Kompetensi,

Eva Cantini
NIP 196906221994032001