KEMENTERIAN HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA
DIREKTORAT JENDERAL ADMINISTRASI HUKUM UMUM
SEKRETARIAT

Nomor SOP	:	AHU.1.OT.02.02-29
Tanggal Pembuatan	:	5 April 2018
Tanggal Revisi	:	9 November 2022
Tanggal Efektif	:	19 Juni 2023
Disahkan Oleh		Sekretaris Direktorat Jenderal Administrasi Hukum Umum Ma'Ilamsyah NIP. 196805121991031002
NAMA SOP		: Penyusunan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah

DASAR HUKUM :	KUALIFIKASI PELAKSANA :
1. Undang-Undang Nomor 28 Tahun 1999 tentang Penyelenggaraan Negara yang Bersih dan Bebas dari Korupsi, Kolusi, dan Nepotisme (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1999 Nomor 75 dan Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 3851) 2. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 47 dan Tambahan Lembaran Negara Nomor 4286) 3. Undang-Undang RI Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara (Lembaga Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 5) 4. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104 dan Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421) 5. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2009 Nomor 112 dan Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5038) 6. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu Atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah 7. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2006 tentang Pelaporan Keuangan dan Kinerja Instansi Pemerintah (Lembaga Negara RI Tahun 2006 Nomor 25, Tambahan Lembaran Negara RI Nomor 4614 8. Peraturan Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Nomor 34 Tahun 2018 tentang Target Kinerja Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia 9. Peraturan Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Nomor 41 Tahun 2021 tentang Organisasi dan Tata kerja Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia	1. Mengetahui tugas dan fungsi di setiap unit masing-masing 2. Memahami peraturan tentang organisasi dan tata kerja 3. Memahami konsep dan prosedur penyusunan laporan kinerja
KETERKAITAN :	**PERALATAN / PERLENGKAPAN :**
1. SOP Penyusunan RKA-K/L 2. SOP Penyusunan Data Rencana Kerja Tahunan	1. Tata naskah dinas 2. Alat tulis kantor 3. Komputer/ printer 4. Jaringan internet 5. Renstra Kementerian
PERINGATAN :	**PENCATATAN DAN PENDAFTARAN :**
Apabila SOP ini tidak dilaksanakan maka kinerja Direktorat Jenderal Administrasi Hukum Umum tidak dapat dilaporkan dan dievaluasi secara baik	Disimpan sebagai arsip elektronik dan manual

STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR PENYUSUNAN LAPORAN KINERJA INSTANSI PEMERINTAH

No	Aktivitas/Kegiatan	Pelaksana					Mutu Baku			
		Direktur Jenderal	Sekretaris Direktorat Jenderal	Kepala Bagian Program dan Pelaporan	Ketua Tim	Anggota Tim (JFT/JFU)	Kelengkapan	Waktu	Output	Keterangan
1	Mempelajari dan mendisposisikan surat permintaan penyampaian LKIP dari Biroren Kemenkumham kepada Kabag		MULAI				Disposisi Dirjen penyusunan LKIP Ditjen AHU	30 Menit	Disposisi Sesditjrn penyusunan LKIP Ditjen AHU	
2	Mempelajari disposisi Sekretaris Direktorat Jenderal Administrasi Hukum Umum (Sesditjen AHU) dan memberikan arahan Kepada Ketua Tim terkait penyusunan LKIP di lingkungan Direktorat Jenderal Administrasi Hukum Umum (Ditjen AHU)						Lembar Disposisi terkait perintah penyusunan LKIP Ditjen AHU	30 Menit	Disposisi terkait arahan penyusunan LKIP Ditjen AHU	
3	Mempelajari disposisi Kepala Bagian, berkoordinasi (internal dan eksternal) terkait penyusunan LKIP Ditjen AHU dan memberikan arahan kepada Pelaksana untuk mengumpulkan bahan dan menyusun konsep LKIP						Disposisi terkait arahan penyusunan LKIP Ditjen AHU	30 Menit	Arahan penyusunan Konsep LKIP Ditjen AHU	
4	Menyusun dan mendistribusikan nota dinas permintaan data untuk LKIP						Arahan penyusunan Konsep LKIP Ditjen AHU	1 Hari	Nota Dinas permintaan data LKIP	
5	Mengumpulkan dan mengolah data LKIP Ditjen AHU berdasarkan data yang diterima dan hasil koordinasi unit teknis yang terkait						Nota Dinas permintaan data LKIP	7 Hari	Data LKIP Ditjen AHU	
6	Menyusun LKIP Ditjen AHU berdasarkan data yang diterima dan hasil koordinasi unit teknis yang terkait						Data LKIP Ditjen AHU	1 Hari	Konsep LKIP Ditjen AHU	
7	Melaksanakan rapat pembahasan penyajian dan informasi atas Laporan Kinerja Ditjen AHU						Konsep LKIP Ditjen AHU	1 hari	Konsep LKIP yang disepakati hasil rapat pembahasan	
8	Menyusun dan menyampaikan konsep finalisasi LKIP hasil rapat pembahsan dengan pimpinan satuan kerja Ditjen AHU						Konsep LKIP yang disepakati hasil rapat pembahasan	1 hari	Konsep LKIP Ditjen AHU	
9	Memeriksa konsep LKIP Ditjen AHU, dan menyusun konsep surat pengantar laporan, konsep nota dinas Kabag kepada Sesditjen, konsep nota dinas Sesditjen kepada Dirjen dan menyusun nota dinas untuk disampaikan kepada Kabag				T / Y		Konsep LKIP Ditjen AHU	30 Menit	Nota dinas kepada Kabag; Konsep LKIP Ditjen AHU; Konsep surat pengantar laporan, dan konsep nota dinas (Kabag kepada Sesditjen, dan Sesditjen kepada Dirjen)	
10	Memeriksa konsep LKIP Ditjen AHU, konsep surat pengantar laporan, dan konsep nota dinas Sesditjen kepada Dirjen, jika disetujui dibubuhi paraf pada konsep nota dinas Sesditjen kepada Dirjen dan konsep surat pengantar laporan dan menandatangani nota dinas ke Sesditjen			T / Y			Nota dinas kepada Kabag; Konsep LKIP Ditjen AHU; Konsep surat pengantar laporan, dan konsep nota dinas (Kabag kepada Sesditjen, dan Sesditjen kepada Dirjen)	30 Menit	Nota dinas kepada Sesditjen; dan Konsep LKIP Ditjen AHU; Konsep surat pengantar Laporan dan konsep nota dinas Sesditjen kepada Dirjen	
11	Membubuhkan paraf pada konsep LKIP Ditjen AHU, dan menandatangani surat pengantar laporan dan nota dinas ke Dirjen untuk kemudian diteruskan kepada Direktur Jenderal AHU			Y			Nota dinas kepada Sesditjen; dan Konsep LKIP Ditjen AHU; Konsep surat pengantar Laporan dan konsep nota dinas Sesditjen kepada Dirjen	30 Menit	Nota dinas kepada Dirjen; dan Konsep LKIP Ditjen AHU; Surat pengantar Laporan	
12	Menandatangani LKIP Ditjen AHU	SELESAI	Y				Nota dinas kepada Dirjen; dan Konsep LKIP Ditjen AHU	30 Menit	LKIP Ditjen AHU	

