KEMENTERIAN HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA
DIREKTORAT JENDERAL ADMINISTRASI HUKUM UMUM
SEKRETARIAT

Nomor SOP	:	AHU.1.OT.02.02-80
Tanggal Pembuatan	:	5 April 2018
Tanggal Revisi	:	9 November 2022
Tanggal Efektif	:	19 Juni 2023
Disahkan Oleh	:	Sekretaris Direktorat Jenderal Administrasi Hukum Umum M. Aliamsyah NIP. 196805121991031002
NAMA SOP	:	PENGGABUNGAN DATA SIMAK BMN MENJADI DATA TINGKAT PENGGUNA BARANG

DASAR HUKUM :	KUALIFIKASI PELAKSANA :
1 Peraturan Menteri Keuangan nomor 150 tahun 2014 tentang Perencanaan Kebutuhan BMN 2 Peraturan Menteri Keuangan nomor 76 tahun 2015 tentang Standar Barang dan Standar Kebutuhan Barang Milik Negara 3 Peraturan Menteri Keuangan nomor 7 tahun 2016 tentang Perubahan atas Peraturan Menteri Keuangan Nomor 248 tahun 2011 tentang Standar Barang dan Standar Kebutuhan BMN berupa Tanah dan/ Bangunan 4 Keputusan Menteri Keuangan Nomor 577 tahun 2017 tentang Modul Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Negara Untuk Penyusunan Rencana Kebutuhan BMN 5 Keputusan Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia Nomor M.HH-01.PB.01.02 Tahun 2019 tentang Pedoman Standar Barang dan Standar Kebutuhan Peralatan dan Mesin di Lingkungan Kementerian Hukum dan HAM RI	1. Memahami lingkup tugas dan fungsi pada bagiannya 2. Memahami tata cara pengelolaan BMN 3. Mampu memahami teknologi informasi dan penerapannya dalam pengelolaan aplikasi SIMAN
KETERKAITAN	**PERALATAN / PERLENGKAPAN :**
1. SOP Pencatatan Aset Tetap 2. SOP Pencatatan PSP	1. Komputer 2. Jaringan internet 3. Alat Komunikasi 4. Peraturan Perundang-undangan
PERINGATAN :	**PENCATATAN DAN PENDAFTARAN :**
Apabila SOP ini tidak dilaksanakan maka pengelolaan BMN di lingkungan Direktorat Jenderal Administrasi Hukum Umum tidak dapat berjalan dengan baik	Diinput sebagai data elektronik dan manual jika suatu saat diperlukan kembali

STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR PENGGABUNGAN DATA SIMAK BMN MENJADI DATA TINGKAT PENGGUNA BARANG

No	Aktivitas/Kegiatan	Pelaksana					Mutu Baku			
		Sekretaris Jenderal	Kepala Biro Pengelolaan BMN	Kepala Bagian Umum	Subkoordinator Penatausahaan dan Penghapusan BMN	JFU Penatausahaan BMN	Kelengkapan	Waktu	Output	Keterangan
1	Menginstruksikan untuk segera melakukan penggabungan data SIMAK BMN hasil Rekon PB - Unit Eselon I menjadi data Tingkat Pengguna Barang/ Kementerian	MULAI					Laporan Hasil Rekonsiliasi dan Pemutakhiran data Unit PB - Eselon I	30 Menit	Laporan Hasil Rekonsiliasi dan Pemutakhiran data PB - Unit Eselon I, Disposisi	
2	Menginstruksikan untuk segera melakukan langkah-langkah teknis penggabungan data SIMAK BMN Unit Eselon I menjadi data tingkat Pengguna Barang/ Kementerian						Laporan Hasil Rekonsiliasi dan Pemutakhiran data PB - Unit Eselon I, Disposisi	30 Menit	Laporan Hasil Rekonsiliasi dan Pemutakhiran data PB - Unit Eselon I, Disposisi	
3	Memerintahkan untuk segera mempersiapkan proses penggabungan Data SIMAK BMN pada Unit Eselon I menjadi Data tingkat Pengguna Barang/ Kementerian						Laporan Hasil Rekonsiliasi dan Pemutakhiran data PB - Unit Eselon I, Disposisi	30 Menit	Laporan Hasil Rekonsiliasi dan Pemutakhiran data PB - Unit Eselon I, Disposisi	
4	Menugaskan Operator BMN untuk segera mempersiapkan proses penggabungan Data SIMAK BMN pada Unit Eselon I menjadi Data tingkat Pengguna Barang/ Kementerian						Laporan Hasil Rekonsiliasi dan Pemutakhiran data PB - Unit Eselon I, Disposisi	30 Menit	Laporan Hasil Rekonsiliasi dan Pemutakhiran data PB - Unit Eselon I, Disposisi	
5	Melakukan proses penggabungan data SIMAK BMN masing-masing Unit Eselon I menjadai Data tingkat Pengguna Barang/ Kementerian						Laporan Hasil Rekonsiliasi dan Pemutakhiran data PB - Unit Eselon I, Disposisi	7 Hari	Data SIMAK BMN tingkat PB, ADK Backup dan ADK File Kirim	
6	Melakukan koreksi hasil penggabungan data SIMAK BMN masing-masing Unit Eselon I menjadai Data tingkat Pengguna Barang/ Kementerian						Data SIMAK BMN tingkat PB, ADK Backup dan ADK File Kirim	1 Jam	Draft Laporan Penggabungan Data SIMAK BMN Tingkat PB, Nota Dinas	
7	Melakukan koreksi hasil penggabungan data SIMAK BMN masing-masing Unit Eselon I menjadai Data tingkat Pengguna Barang/ Kementerian dan menyampaikan hasil penggabungan SIMAK BMN kepada Kepala Biro Pengelolaan BMN						Draft Laporan Penggabungan Data SIMAK BMN Tingkat PB, Nota Dinas	1 Jam	Draft Laporan Penggabungan Data SIMAK BMN Tingkat PB, Nota Dinas	
8	Mengesahkan hasil penggabungan Data SIMAK BMN pada Unit Eselon I menjadi Data tingkat Pengguna Barang/ Kementerian						Draft Laporan Penggabungan Data SIMAK BMN Tingkat PB, Nota Dinas	1 Jam	Laporan Penggabungan Data SIMAK BMN Tingkat PB, Nota Dinas	
9	Menerima laporan hasil penggabungan Data SIMAK BMN pada Unit Eselon I menjadi Data tingkat Pengguna Barang/ Kementerian	SELESAI					Laporan Penggabungan Data SIMAK BMN Tingkat PB	5 Menit	Laporan Penggabungan Data SIMAK BMN Tingkat PB	SOP Rekonsiliasi internal Pengguna Barang

