KEMENTERIAN HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA
KANTOR WILAYAH NUSA TENGGARA TIMUR
STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR
DIVISI ADMINISTRASI

NOMOR SOP	:	W22.PB.01.03-6508
TANGGAL PEMBUATAN	:	3 Desember 2021
TANGGAL REVISI	:	
TANGGAL EFEKTIF	:	3 Januari 2022
DISAHKAN OLEH	:	Kepala Kantor Wilayah Marciana Dominika Jone NIP 196411261991032001
NAMA SOP	:	PENGAJUAN REVISI RKBMN KEMENTERIAN DENGAN APLIKASI REKAN (RENCANA KEBUTUHAN ASET NEGARA)

DASAR HUKUM :

1. Undang-Undang No. 1 tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara
2. PP 28 Tahun 2020 perubahan atas PP No. 27 Tahun 2014 tentang Pengelolaan Barang Milik Negara/Daerah
3. PMK No. 150/PMK.06/2014 tentang Perencanaan Kebutuhan BMN
4. Keputusan Menteri Hukum dan HAM Nomor M.HH-02.PB.01.02 Tahun 2021 tentang Pedoman Standar Barang dan Standar Kebutuhan Peralatan dan Mesin, Aset tidak berwujud dan Aset Tetap lainnya dilingkungan Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia

KUALIFIKASI PELAKSANA :

1. Mampu mengoperasikan aplikasi REKAN
2. Mengetahui peraturan-peraturan terkait perencanaan kebutuhan BMN
3. Mengetahui tugas dan fungsi Sistem dan Prosedur Administrasi Pemerintah

KETERKAITAN:

1. SOP Penyusunan RKBMN Kementerian dengan Aplikasi SIMAN (Sistem Informasi Manajemen Aset)
2. SOP Penyusunan RKBMN Kementerian dengan Aplikasi REKAN (Rencana Kebutuhan Aset Negara)

PERALATAN / PERLENGKAPAN :

1. Dokumen Usulan Revisi RKBMN REKAN
2. Komputer/Printer/Scanner
3. Jaringan Internet

PERINGATAN :

Agar usulan yang diajukan benar-benar merupakan kebutuhan rill dari satker

PENCATATAN DAN PENDAFTARAN :

Disimpan sebagai data elektronik dan manual

STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR
PENGAJUAN REVISI RKBMN KEMENTERIAN DENGAN APLIKASI REKAN (RENCANA KEBUTUHAN ASET NEGARA)

No	Kegiatan	Pelaksana					Mutu Baku			KET
		KPB	Koordinator Wilayah	Koordinator Eselon I	Koordinator Kementerian	APIP	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Kuasa Pengguna Barang mengidentifikasi kebutuhan satker, kemudian mengajukan usulan Rencana Kebutuhan BMN berupa peralatan dan mesin, aset tak berwujud serta aset tetap lainnya ke Koordinator Wilayah	mulai					Dokumen hasil identifikasi kebutuhan BMN satuan kerja; peraturan tentang SBSK	14 hari	Surat pengantar, usulan revisi RKBMN Pengadaan/revisi RKBMN Pemeliharaan, SPTJM dan dokumen pendukung (dokumen revisi RKBMN REKAN)	- SOP identifikasi kebutuhan BMN satker - SOP pengajuan revisi RKBMN satker dengan aplikasi REKAN
2	Memeriksa dan meneliti substansi dan kelengkapan usulan revisi RKBMN dari satuan kerja. Bila setuju akan diteruskan ke Koordinator Eselon I, bila tidak setuju dikembalikan untuk diperbaiki.	T		Y			Dokumen revisi RKBMN REKAN satker	7 hari	Dokumen hasil penelitian usulan revisi RKBMN REKAN Koordinator Wilayah	SOP pengajuan revisi RKBMN Koordinator Wilayah dengan aplikasi REKAN
3	Memeriksa dan meneliti substansi dan kelengkapan usulan revisi RKBMN dari Koordinator Wilayah. Bila setuju akan diteruskan ke Koordinator Kementerian, bila tidak setuju dikembalikan untuk diperbaiki.		T		Y		Dokumen hasil penelitian usulan revisi RKBMN REKAN Koordinator Wilayah	7 hari	Dokumen hasil penelitian usulan revisi RKBMN REKAN Koordinator Eselon I	SOP pengajuan revisi RKBMN Koordinator Eselon I dengan aplikasi REKAN
4	Memeriksa dan menelaah usulan revisi RKBMN dari Koordinator Eselon I. Bila setuju akan diteruskan ke APIP untuk dilakukan review, bila tidak setuju dikembalikan untuk diperbaiki.			T		Y	Dokumen hasil penelitian usulan revisi RKBMN REKAN Koordinator Eselon I	7 hari	Dokumen hasil penelaahan usulan revisi RKBMN REKAN Kementerian	
5	Melakukan review terhadap usulan revisi RKBMN Kementerian, kemudian menyampaikan kembali ke Koordinator Kementerian untuk diproses lebih lanjut.						Dokumen hasil penelaahan usulan revisi RKBMN REKAN Kementerian	7 hari	Catatan Hasil review APIP terhadap usulan revisi RKBMN REKAN Kementerian	SOP review usulan revisi RKBMN REKAN Kementerian
6	Menindaklanjuti Catatan Hasil review dari APIP. Selanjutnya dokumen hasil penelaahan usulan revisi RKBMN Kementerian pasca review APIP disampaikan ke satuan kerja (secara berjenjang) dan Biro Perencanaan Sekretariat Jenderal, guna menjadi data dukung dalam pengajuan revisi RKA-KL				selesai		Catatan Hasil review APIP terhadap usulan revisi RKBMN REKAN Kementerian	3 hari	Dokumen revisi RKBMN REKAN Kementerian pasca review APIP	