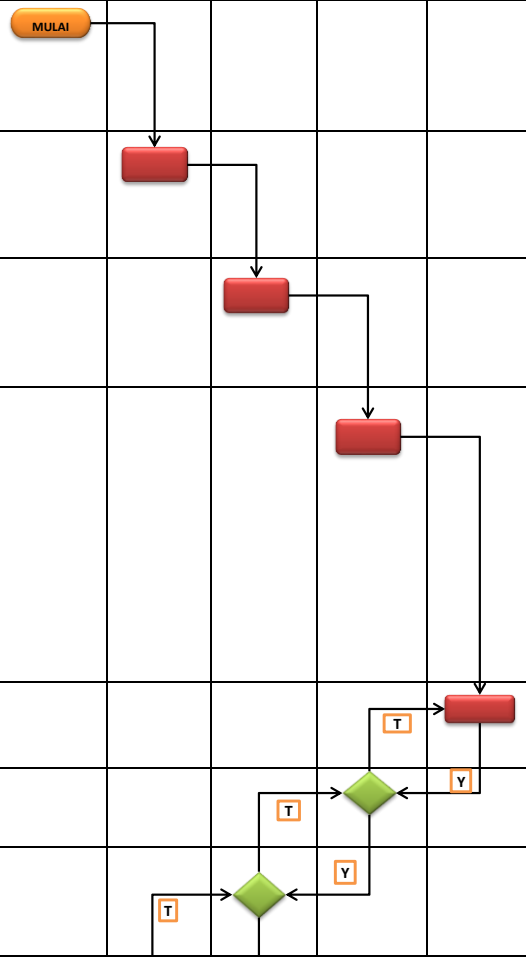
KEMENTERIAN HUKUM DAN HAM
KANTOR WILAYAH BALI
DIVISI PEMASYARAKATAN

| | |
|---|---|
| NOMOR SOP | W.20.OT.02.02-8127 |
| TANGGAL PEMBUATAN | 25 November 2019 |
| TANGGAL REVISI | |
| TANGGAL EFEKTIF | 25 November 2019 |
| DISAHKAN OLEH | KEPALA KANTOR WILAYAH<br>Sutrisno<br>NIP 196210151985031002 |
| NAMA SOP : | MONITORING DAN EVALUASI PEYELENGGARAAN LAYANAN REHABILITASI |

| DASAR HUKUM : | KUALIFIKASI PELAKSANA : |
|---|---|
| 1 Undang-Undang Nomor 12 Tahun 1995 tentang Pemasyarakatan, Pasal 16 ayat (1), huruf d berbunyi, Narapidana dapat dipindahkan dari satu Lapas ke Lapas lain untuk kepentingan: a. Pembinaan | 1. Memiliki Kemampuan Komunikasi yang Baik |
| 2 Undang-Undang Nomor 5 Tahun 2014 tentang Aparatur Sipil Negara (Lembaran Negara Tahun 2014 No 6, Tambahan Lembaran Negara No 5494) | 2. Mengetahui Tugas dan Fungsi Persuratan |
| 3 PP No. 32 Tahun 1999 sebagaimana telah diubah dengan PP No. 99 Tahun 2012 tentang Syarat dan Tata Cara Pelaksanaan Hak Warga Binaan Pemasyarakatan | 3. Mengetahui Tugas dan Fungsi Pokok Keorganisasian |
| 4 Peraturan Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia Nomor 30 Tahun 2018 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kantor Wilayah Kementerian Hukum dan Hak | 4. Memiliki Kemampuan Mengoperasikan Komputer |
| **KETERKAITAN:** | **PERALATAN / PERLENGKAPAN :** |
| 1 SOP Layanan Publik | 1. ATK dan Printer<br>2. Komputer<br>3. Jaringan Internet<br>4. Kamera dan Handphone |
| **PERINGATAN :** | **PENCATATAN DAN PENDAFTARAN :** |
| Jika SOP ini tidak dilaksanakan, maka Proses Pembinaan terhadap Narapidana Tidak Akan Berjalan Dengan Baik | Disimpan Sebagai Elektronik dan Manual |

| NO | KEGIATAN | PELAKSANA | | | | | MUTU BAKU | | | KETERANGAN |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Kakanwil | Kadivpas | Kabid Pembinaan, Bimbingan, dan Teknologi Informasi | Kasubid Pembinaan, Teknologi dan Kerjasama | Pelaksana | Kelengkapan | Waktu | Output | |
| 1 | Mendisposisikan surat masuk permohonan pemindahan narapidana atas permohonan sendiri/keluarga/kuasa hukum dari UPT (Kepala Lapas/Rutan) di lingkungan Kantor Wilayah Kementerian Hukum dan HAM Provinsi Bali | MULAI | | | | | Surat/Nota Dinas | 15 Menit | Disposisi Ka.Kanwil | |
| 2 | Mendisposisikan Untuk Memproses Surat Permohonan Pemindahan Narapidana (cek status dan kelengkapan administrasi )di lingkungan Kantor Wilayah Kementerian Hukum dan HAM Provinsi Bali kepada Kepala Divisi Pemasyarakatan | | | | | | Disposisi Ka.Kanwil | 15 Menit | Disposisi Kepala Divisi Pemasyarakatan | |
| 3 | Mendisposisikan untuk memproses surat (sidangkan dalam sidang TPP) di lingkungan Kantor Wilayah Kementerian Hukum dan HAM Provinsi Bali kepada Kabid Pembinaan, Bimbingan dan Teknologi Informasi | | | | | | Disposisi Kepala Divisi Pemasyarakatan | 15 Menit | Disposisi Kepala Bidang Pembinaan, Narapidana dan Teknologi Kerjasama | |
| 4 | Mendisposisikan dan Melakukan pengecekan terhadap kelengkapan administrasi (1.permohonan tertulis dari narapidana/keluarga/kuasa hukum yang membuat alasan pemindahan, 2. Putusan Pengadilan yang telah memiliki kekuatan hukum tetap dan berita acara pelaksanaan putusan, 3. pernyataan jaminan secara tertulis dari penjamin dan ditanda tangani dibubuhi oleh materai, identitas penjamin narapidana (KTP dan KK), Hasil Litmas PK Bapas dan syarat tambahan lainnya)) serta memberikan arahan dan menugaskan pelaksana untuk mempersiapkan sidang TPP | | | | | | Disposisi Kepala Bidang Bidang Pembinaan, Bimbingan dan Teknologi Informasi | 15 Menit | Disposisi Kepala Subbidang Pembinaan, Teknologi dan Kerjasama | |
| 5 | Menyiapkan dan Menyusun Bahan Sidang TPP | | | | T | | Disposisi Kepala Subbidang Pembinaan, Teknologi dan Kerjasama | 15 Menit | Konsep Bahan Sidang TPP | |
| 6 | Melaksanakan Sidang TPP Kantor Wilayah kementerian Hukum dan HAM Bali | | | T | | Y | Bahan Sidang TPP | 240 Menit | Hasil Sidang TPP | |
| 7 | Menyusun dan membuat Laporan hasil sidang TPP Kantor Wilayah Kementerian Hukum dan HAM Bali | | T | | Y | | Hasil Sidang TPP | 60 Menit | Laporan Sidang TPP | |



| | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 8 | Menyusun surat persetujuan atau penolakan atau meneruskan surat permohonan pemindahan sesuai rekomendasi sidang TPP Kantor Wilayah Kementerian Hukum dan HAM Bali Kepada Ditjen Pemasyarakatan | |  | | | | Surat Persetujuan/Penolakan Usulan Pemindahan Narapidana | 15 Menit | Surat | |
| 9 | Surat Persetujuan atau Penolakan Permohonan Pemindahan atas permintaan sendiri dari Kanwil berdasarkan Rekomendasi sidang TPP Kanwil (usul pemindahan dalam wilayah) |  | | | | | Surat Persetujuan/Penolakan Usulan Pemindahan Narapidana | 15 Menit | Surat | |
| 10 | Surat Persetujuan atau Penolakan Permohonan Pemindahan atas permintaan sendiri dari Ditjen Pemasyarakatan Berdasarkan Rekomendasi Sidang TPP Ditjen Pemasyarakatan (usul pemindahan antar wilayah) |  | | | | | Surat Persetujuan/Penolakan Usulan Pemindahan Narapidana | 14 hari Kerja | Surat | |