KEMENTERIAN HUKUM DAN HAM
KANTOR WILAYAH BALI
DIVISI ADMINISTRASI

NOMOR SOP	**W.20-337 .OT.02.02 Tahun 2024**
TANGGAL PEMBUATAN	**3 April 2024**
TANGGAL REVISI	
TANGGAL EFEKTIF	**3 April 2024**
DISAHKAN OLEH	**KEPALA KANTOR WILAYAH** **Pramella Yunidar Pasaribu** **NIP 196506111994032001**

Ditandatangani secara elektronik oleh :

NAMA SOP : **PELAKSANAAN PEMANTAUAN DAN EVALUASI APLIKASI SIMPEG**

DASAR HUKUM :	**KUALIFIKASI PELAKSANA :**
1 Undang-Undang Dasar Tahun 1945 2 UU Nomor 20 Tahun 2023 Tentang Aparatur Sipil Negara 3 Peraturan Pemerintah RI Nomor 17 Tahun 2020 tentang Perubahan Atas Peraturan Pemerintah Nomor 11 Tahun 2017 tentang Manajemen Pegawai Negeri Sipil 4 Peraturan Pemerintah Nomor 49 Tahun 2018 tentang Manajemen Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja 5 Peraturan Menteri Hukum dan HAM Nomor 30 Tahun 2018 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kantor Wilayah Kementerian Hukum dan HAM 6 Peraturan Menteri Hukum dan HAM Nomor 10 Tahun 2016 Tentang Sistem Informasi Manajemen Kepegawaian	1. Memiliki Kemampuan Mengoperasikan Perangkat Komputer 2. Mengetahui Tugas dan Fungsi Organisasi 3. Memahami Prosedur Monitoring dan Evaluasi 4. Mengetahui Aturan dan Regulasi Pelanggaran
KETERKAITAN:	**PERALATAN / PERLENGKAPAN :**
1 SOP PERSURATAN 2 SOP PERSIAPAN PEMANTAUAN DAN EVALUASI	1. Jaringan Internet 2. Komputer/Printer/Scanner
PERINGATAN :	**PENCATATAN DAN PENDAFTARAN :**
Perencanaan Kinerja Pegawai Tidak Dapat Dilakukan Apabila SOP Diabaikan	

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara
Keaslian dokumen dapat dicek melalui tautan https://bsre.bssn.go.id/verifikasi

SOP PELAKSANAAN PEMANTAUAN DAN EVALUASI APLIKASI SIMPEG

NO	KEGIATAN	PELAKSANA					MUTU BAKU			KETERANGAN
		Kakanwil	Kadivmin	Kabag Umum	Kasubbag Kepegawaian, Tata Usaha dan Rumah Tangga	Tim Pemantauan dan Evaluasi	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Menugaskan Kepala Divisi Administrasi untuk melaksanakan Pemantauan dan Evaluasi di Lingkungan Kantor Wilayah Kementerian Hukum dan HAM Bali berdasarkan Surat Perintah dan SK Tim Pemantauan dan Evaluasi terkait Aplikasi SIMPEG	MULAI					Surat Perintah dan SK Tim Pemantauan dan Evaluasi	10 menit	Penugasan Kepala Kantor Wilayah	
2	Menelaah penugasan Kepala Kantor Wilayah dan menugaskan Kabag Umum untuk melaksanakan Pemantauan dan Evaluasi terkait Aplikasi SIMPEG di Lingkungan Kantor Wilayah Kementerian Hukum dan HAM Bali						Penugasan Kepala Kantor Wilayah	10 menit	Penugasan Kepala Divisi Administrasi	
3	Menelaah penugasan Kepala Divisi Administrasi dan menugaskan Kasubbag Kepegawaian, Tata Usaha dan Rumah Tangga untuk melaksanakan Pemantauan dan Evaluasi terkait Aplikasi SIMPEG di Lingkungan Kantor Wilayah Kementerian Hukum dan HAM Bali						penugasan Kepala Divisi Administrasi	10 menit	Penugasan Kepala Bagian Umum	
4	Menelaah penugasan Kepala Bagian Umum dan selanjutnya menyusun konsep instrumen/ lembar kerja pelaksanaan Pemantauan dan Evaluasi terkait Aplikasi SIMPEG dan menyampaikan konsep pelaksanaan kepada Tim Pemantauan dan Evaluasi						Penugasan Kepala Bagian Umum	120 menit	Konsep Instrumen/ Lembar Kerja dan Konsep Pelaksanaan Pemantauan dan Evaluasi terkait Aplikasi SIMPEG	
5	Melaksanakan Pemantauan dan Evaluasi di Lingkungan Kantor Wilayah Kementerian Hukum dan HAM Bali terkait Aplikasi SIMPEG serta merekapitulasi hasil Pemantauan dan Evaluasi di masing-masing Satuan Kerja				T		Konsep Instrumen/ Lembar Kerja dan Konsep Pelaksanaan Pemantauan dan Evaluasi terkait Aplikasi SIMPEG	18 hari	Rekapitulasi hasil pemantauan dan evaluasi	
6	Memverifikasi hasil rekapitulasi Pemantauan dan Evaluasi terkait Aplikasi SIMPEG di Lingkungan Kantor Wilayah Kementerian Hukum dan HAM Bali			T			Rekapitulasi hasil pemantauan dan evaluasi terkait Aplikasi SIMPEG	60 menit	Konsep Laporan Pemantauan dan Evaluasi terkait Aplikasi SIMPEG di Lingkungan Kantor Wilayah Kementerian Hukum dan HAM Bali	
7	Mengoreksi konsep laporan Pemantauan dan Evaluasi terkait Aplikasi SIMPEG di Lingkungan Kantor Wilayah Kementerian Hukum dan HAM Bali		T		Y		Konsep laporan Pemantauan dan Evaluasi terkait Aplikasi SIMPEG di Lingkungan Kantor Wilayah Kementerian Hukum dan HAM Bali	15 menit	Konsep Laporan Pemantauan dan Evaluasi terkait Aplikasi SIMPEG di Lingkungan Kantor Wilayah Kementerian Hukum dan HAM Bali yang telah dikoreksi	
8	Meneliti dan menyetujui konsep laporan hasil Pemantauan dan Evaluasi terkait Aplikasi SIMPEG di Lingkungan Kantor Wilayah Kementerian Hukum dan HAM Bali			Y			Konsep laporan Pemantauan dan Evaluasi terkait Aplikasi SIMPEG di Lingkungan Kantor Wilayah Kementerian Hukum dan HAM Bali yang telah dikoreksi	10 menit	Laporan Pemantauan dan Evaluasi terkait Aplikasi SIMPEG di Lingkungan Kantor Wilayah Kementerian Hukum dan HAM Bali yang telah diteliti dan disetujui	
9	Menyetujui Laporan Hasil Pemantauan dan Evaluasi terkait Aplikasi SIMPEG di Lingkungan Kantor Wilayah Kementerian Hukum dan HAM Bali	SELESAI	Y				Konsep laporan Pemantauan dan Evaluasi terkait Aplikasi SIMPEG di Lingkungan Kantor Wilayah Kementerian Hukum dan HAM Bali yang telah diteliti dan disetujui	10 menit	Laporan Pemantauan dan Evaluasi terkait Aplikasi SIMPEG di Lingkungan Kantor Wilayah Kementerian Hukum dan HAM Bali	

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara
Keaslian dokumen dapat dicek melalui tautan https://bsre.bssn.go.id/verifikasi