INSPEKTORAT JENDERAL
KEMENTERIAN HUKUM

NOMOR SOP	ITJ-OT.02.02-51
TANGGAL PEMBUATAN	28 Mei 2025
TANGGAL REVISI	28 Mei 2025
TANGGAL EFEKTIF	28 Mei 2025
DISAHKAN OLEH	**INSPEKTUR JENDERAL** #KUMHAMPASTI Ditandatangani secara elektronik oleh : **Dr. REYNHARD SILITONGA**
NAMA SOP :	**PENELITIAN KONSEP DAFTAR ISIAN PELAKSANAAN ANGGARAN INDUK (DIPA INDUK)**

DASAR HUKUM :	**KUALIFIKASI PELAKSANA :**
1. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2023 tentang Aparatur Sipil Negara. 2. Undang-Undang Nomor 61 Tahun 2024 tentang Perubahan Atas Undang-Undang Nomor 39 Tahun 2008 tentang Kementerian Negara. 3. Peraturan Pemerintah Nomor 60 Tahun 2008 tentang Sistem Pengendalian Intern Pemerintah. 4. Peraturan Presiden Nomor 155 Tahun 2024 tentang Kementerian Hukum. 5. Peraturan Menteri Hukum Republik Indonesia Nomor 1 Tahun 2024 Tentang Organisasi dan Tata Kerja Kementerian Hukum. 6. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 62 Tahun 2023 tentang Perencanaan Anggaran, Pelaksanaan Anggaran, serta Akuntansi dan Pelaporan Keuangan.	1. Memiliki pengetahuan dalam Penyusunan Rencana Kerja dan Anggaran. 2. Mengetahui mekanisme Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional; 3. Mengetahui mekanisme Penyusunan Rencana Kerja Pemerintah ; 4. Mengetahui Mekanisme Penyusunan Rencana Kerja Anggaran K/L. 5. Mengetahui Mekanisme Penyusunan Rencana Strategis K/L. 6. Mengetahui Mekanisme Penyusunan Indikator Kinerja K/L. 7. Mengetahui Mekanisme Penyusunan Data Informasi Kinerja K/L. 8. Mengetahui Mekanisme Penyusunan Kerangka Acuan Kerja dan Rincian Anggaran Belanja.
KETERKAITAN:	**PERALATAN / PERLENGKAPAN :**
1. SOP Penyusunan Rencana Kerja (RENJA) K/L. 2. SOP Penyusunan Rencana Kerja Anggaran (RKA) K/L. 3. SOP Penyusunan TOR (Term Of Reference) dan RAB (Rencana Anggaran Biaya). 4. SOP Penyusunan PKPT. 5. SOP Penyusunan JAKWAS.	1. Lembar Kerja / Rencana Kerja dan Anggaran 2. Komputer / Printer / Scanner 3. Jaringan Internet dan Komunikasi
PERINGATAN:	**PENCATATAN DAN PENDATAAN :**
Apabila SOPAP ini tidak dilaksanakan maka proses Penelitian Konsep Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran Induk (DIPA Induk) akan terhambat.	Di simpan sebagai data secara elektronik dan manual.

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara
Keaslian dokumen dapat dicek melalui tautan https://bsre.bssn.go.id/verifikasi

SOP Penelitian Konsep Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran Induk (DIPA Induk)
INSPEKTORAT JENDERAL KEMENTERIAN HUKUM

NO.	KEGIATAN				MUTU BAKU		KETERANGAN
		SEKRETARIS ITJEN	KABAG PERENCANAAN PROGRAM DAN PELAPORAN	TIM PENYUSUN RENCANA KERJA DAN ANGGARAN	KELENGKAPAN	WAKTU	OUTPUT
1.	Menerima konsep DIPA dari DJA Kemenkeu melalui Biro Perencanaan, dan mendispo Kabag PPP untuk meneliti konsep DIPA beserta lampirannya				Konsep DIPA, Disposisi	1 hari	Konsep DIPA, Disposisi
2.	Meminta Tim Penyusun Rencana Kerja dan Anggaran untuk meneliti konsep DIPA beserta lampirannya dan menyesuaikan dengan perencanaan, penganggaran serta ketentuan yang berlaku				Konsep DIPA, Disposisi	1 hari	Konsep DIPA, Disposisi
3.	Menerima konsep DIPA Induk dan lampirannya, meneliti lampiran/isi dari konsep DIPA Induk tersebut atas kesesuaian pagu anggaran, kesesuaian indikator kinerja, outcome, output serta volume per output dan komponen kegiatan yang direncanakan serta Menyampaikan hasil penelitian konsep DIPA Induk beserta lampirannya kepada Kabag PPP				Konsep DIPA, Disposisi	1 hari	Data komparasi konsep DIPA dengan perencanaan dan penganggaran TA bersangkutan
4.	Memeriksa Data komparasi konsep DIPA dengan perencanaan dan penganggaran TA bersangkutan Jika setuju, menyampaikan kepada Sekretaris Itjen untuk mohon persetujuan Jika tidak setuju, dikembalikan ke Tim Penyusun RKA untuk diperbaiki		T Y		Data komparasi konsep DIPA dengan perencanaan dan penganggaran TA bersangkutan	1 hari	Konsep DIPA yang telah sesuai
5	Memeriksa Konsep DIPA Jika setuju, membubuhkan paraf dan meneruskannya ke Kabag PPP Jika tidak setuju, dikembalikan ke Kabag PPP untuk diperbaiki	T Y			Konsep DIPA yang telah sesuai	1 hari	Konsep DIPA yang telah disetujui, Disposisi
6	Menyampaikan Konsep DIPA yang telah disetujui kepada Tim PRA				Konsep DIPA yang telah disetujui	1 hari	Konsep DIPA yang telah disetujui, Disposisi
7	Menyampaikan Konsep DIPA ke Biro Perencanaan dan DJA				Konsep DIPA yang telah disetujui, Disposisi	1 hari	Konsep DIPA yang telah disetujui

NB : Penelitian konsep DIPA dilakukan bulan Desember sebelum DIPA induk dan DIPA petikan diterbitkan DJA