KEMENTERIAN HUKUM

STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR

BID PELAYANAN AHU SUMSEL

NOMOR SOP	W.6-OT.02.02-0045
TANGGAL PEMBUATAN	**3 Januari 2025**
TANGGAL REVISI	**3 Januari 2025**
TANGGAL EFEKTIF	**3 Januari 2025**
	KEPALA KANTOR WILAYAH #KUMHAMPASTI Ditandatangani secara elektronik oleh : **Agato P P Simamora, S.H., M.H.** **NIP. 197004251998031001**
NAMA SOP	**PENYUSUNAN BAHAN KEGIATAN SOSIALISASI KEWARGANEGARAAN**

DASAR HUKUM :	**KUALIFIKASI PELAKSANA :**
1 Undang - Undang Nomor 12 Tahun 2006 Tentang Kewarganegaraan RI 2 Peraturan pemerintah nomor 2 Tahun 2007 Tentang tata cara memperoleh, kehilangan, pembatalan dan memperoleh kembali kewarganegaraan Republik Indonesia 3 Peraturan Menteri Hukum dan HAM Republik Indonesia Nomor M.01-HL.03.01 tahun 2006 tentang tata cara pendaftaran untuk memperoleh kewarganegaraan Republik Indonesia berdasarkan pasal 41 dan memperoleh kembali kewarganegaraan Republik Indonesia berdasarkan pasal 42 undang-undang nomor 12 tahun 2006 tentang kewarganegaraan Republik Indonesia 4 Peraturan Menteri Hukum dan HAM Republik Indonesia Nomor M.01-HL.03.01 tahun 2006 tentang tata cara menyampaikan pernyataan untuk menjadi warga negara Republik Indonesia 5 Peraturan Menteri Hukum dan HAM Nomor o M.08-HL.04.01 tahun 2007 tentang tata cara pendaftaran, pencatatan, dan pemberian fasilitas keimigrasian sebagai WNI yang berkewarganegaraan ganda.	1. Memiliki kemampuan mengoperasionalkan komputer 2. Memahami prosedur pelaksanaan sosialisasi
KETERKAITAN:	**PERALATAN/PERLENGKAPAN :**
1. SOP Persiapan Kegiatan Sosialisasi 2. SOP Surat Masuk Pimpinan 3. SOP Surat Keluar Pimpinan	1. Komputer/Printer/Scanner 2. Jaringan Internet 3. Disposisi 4. Jaringan Telekomunikasi
PERINGATAN :	**PENCATATAN DAN PENDATAAN :**
Penyusunan Bahan Kegiatan Sosialisasi diperlukan untuk menyajikan laporan secara menyeluruh	Disimpan sebagai data elektronik dan manual

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara
Keaslian dokumen dapat dicek melalui tautan https://bsre.bssn.go.id/verifikasi

STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR
PENYUSUNAN BAHAN KEGIATAN SOSIALISASI KEWARGANEGARAAN

No	Kegiatan	PELAKSANA					MUTU BAKU			KETERANGAN
		Kakanwil	Kadiv Yankum	Kabid Pelayanan AHU	Ketua Tim Pokja Kenotariatan	Pelaksana	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Memerintahkan Kepala Divisi Yankum untuk menyusun bahan Kegiatan Sosialisasi Kewarganegaraan	MULAI						10 Menit	Surat yang telah Disposisi oleh Kakanwil	
2	Memerintahkan Kabid Pelayanan AHU untuk menyusun bahan pelaksanaan Kegiatan Sosialisasi Kewarganegaraan						Surat yang telah Disposisi oleh Kakanwil	10 Menit	Surat yang telah Disposisi oleh Kadiv Yankum	
3	Memerintahkan Ketua Tim Pokja Kenotariatan untuk menyusun bahan pelaksanaan Kegiatan Sosialisasi Kewarganegaraan						Surat yang telah Disposisi oleh Kadiv Yankum	10 Menit	Surat yang telah Disposisi oleh Kabid Yankum	
4	Memerintahkan Pelaksana untuk menyusun bahan Pelaksanaan Kegiatan Sosialisasi						Surat yang telah Disposisi oleh Kabid Yankum	30 Menit	Arahan penyusunan bahan Kegiatan Sosialisasi Kewarganegaraan	
5	Menyusun konsep bahan Kegaiatan Sosialisasi				T		Arahan penyusunan bahan Kegiatan Sosialiasasi	30 Menit	Konsep bahan Kegiatan Sosialisasi Kewarganegaraan yang disetujui Kasubbid Pelayanan AHU	
6	Mengoreksi konsep bahan Kegiatan Sosialisasi Kewarganegaraan dan menyerahkan kepada Kabid Pelayanan AHU			T			Konsep bahan Kegiatan Sosialisasi Kewarganegaraan	30 Menit	Konsep bahan Kegiatan Sosialisasi Kewarganegaraan yang disetujui Kasubbid Pelayanan AHU	
7	Meneliti dan mengoreksi bahan Kegiatan Sosialisasi Kewarganegaraan untuk disampaikan ke Kadiv Yankum		T		Y		Konsep bahan Kegiatan Sosialisasi Kewarganegaraan yang disetujui Kasubbid Pelayanan AHU	30 Menit	Konsep bahan yang Kegiatan Sosialisasi Kewarganegaraan sudah disetujui oleh Kabid Yankum	
8	Meneliti dan mengoreksi bahan Kegiatan Sosialisasi Kewarganegaraan dan menyerahkan kepada ke Kakanwil			Y			Bahan Kegiatan Sosialisasi Kewarganegaraan yang sudah disetujui oleh Kabid Yankum	30 Menit	Bahan Kegiatan Sosialisasi Kewarganegaraan yang sudah disetujui oleh Kadiv Yankum	
9	Menyetujui bahan Kegiatan Sosialisasi Kewarganegaraan	SELESAI	Y				Bahan Kegiatan Sosialisasi Kewarganegaraan yang sudah disetujui oleh Kadiv Yankum	30 Menit	Bahan Kegiatan Sosialisasi Kewarganegaraan	