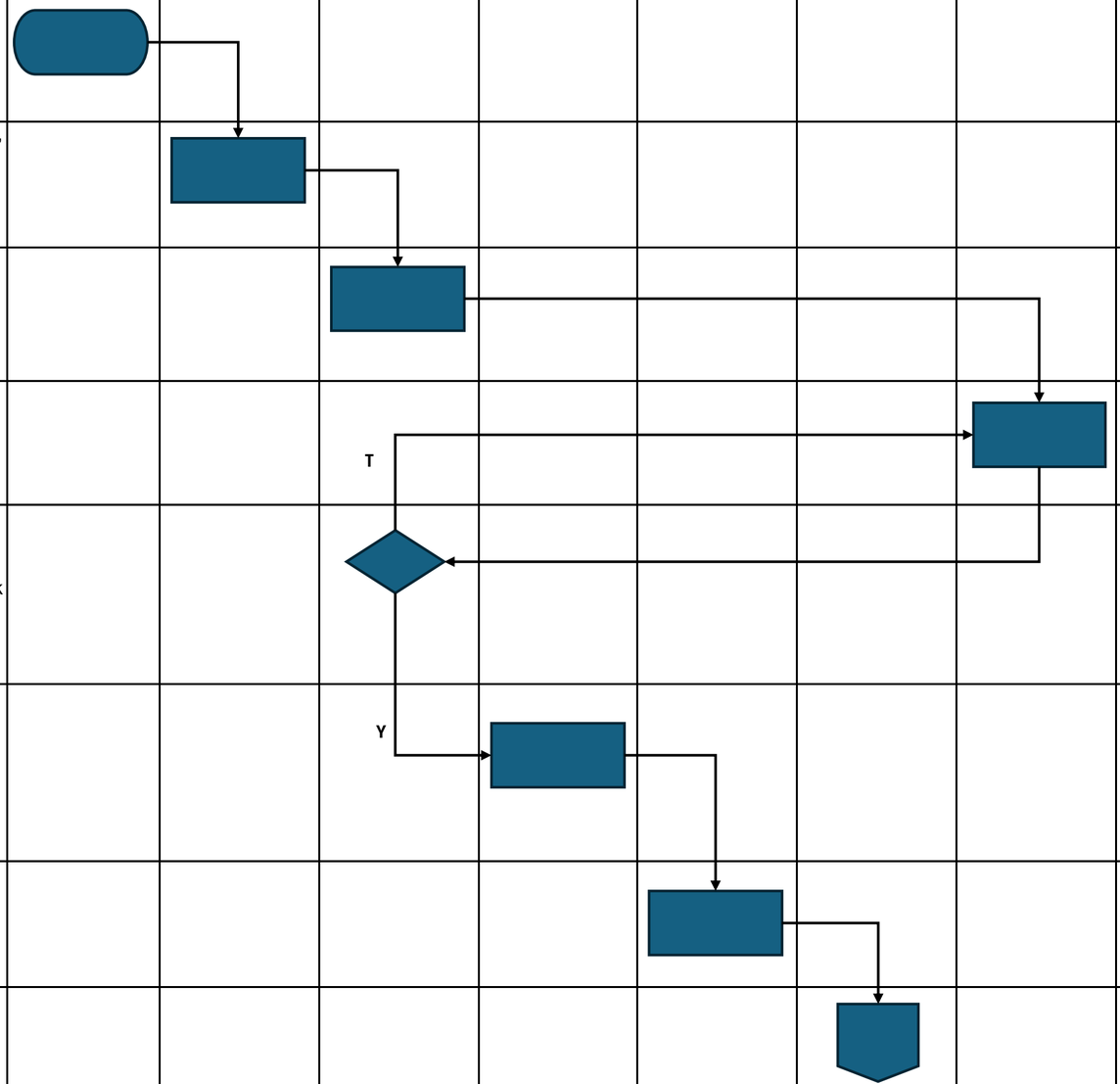
Kementerian Hukum Republik Indonesia **Inspektorat Jenderal**	**Nomor SOPAP:**	ITJ-OT.02.02-73
	Tanggal Pembuatan:	21 Juli 2025
	Tanggal Revisi:	21 Juli 2025
	Tanggal Efektif:	21 Juli 2025
	Disahkan Oleh:	Inspektur Jenderal Dr. Reynhard Silitonga
	Nama SOPAP:	Pelaporan Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran Melalui Aplikasi

Dasar Hukum:	**Kualifikasi Pelaksana:**
1. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2023 tentang Aparatur Sipil Negara 2. Undang-Undang Nomor 61 Tahun 2024 tentang Perubahan Atas Undang-Undang Nomor 39 Tahun 2008 tentang Kementerian Negara 3. Peraturan Pemerintah Nomor 60 Tahun 2008 tentang Sistem Pengendalian Intern Pemerintah 4. Peraturan Presiden Nomor 155 Tahun 2024 tentang Kementerian Hukum 5. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 88 Tahun 2021 tentang Evaluasi Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah; 6. Peraturan Menteri Hukum Republik Indonesia Nomor 1 Tahun 2024 Tentang Organisasi Dan Tata Kerja Kementerian Hukum	1. Mengetahui dan memahami pelaporan capaian kinerja dan realisasi anggaran 2. Memahami ketentuan penyusunan laporan capaian kinerja dan realisasi anggaran 3. Memiliki kemampuan menjalin koordinasi yang baik dengan berbagai pihak 4. Memiliki kemampuan mengoperasikan komputer 5. Memiliki kemampuan pengolahan data
Keterkaitan:	**Peralatan/Perlengkapan:**
1. SOP Penyusunan Tim Kerja 2. SOP Penyusunan Laporan Capaian Kinerja 3. SOP Pelaksanaan Monev Kegiatan Pengawasan 4. SOP Penyusunan Laporan Iktisar Pengawasan 5. SOP Laporan Hasil Pengawasan dan Tindak Lanjut	1. Peraturan Perundang-undangan 2. Komputer, Printer dan Scanner 3. Jaringan Internet
Peringatan:	**Pencatatan dan Pendaftaran:**
Apabila SOP ini tidak dijalankan maka organisasi tidak memiliki laporan capaian kinerja dan realisasi anggaran yang baku dalam aplikasi	Disimpan sebagai data secara elektronik dan manual

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara
Keaslian dokumen dapat dicek melalui tautan https://bsre.bssn.go.id/verifikasi

STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR
PELAPORAN CAPAIAN KINERJA DAN REALISASI ANGGARAN MELALUI APLIKASI

No	Kegiatan	PELAKSANA							MUTU BAKU			KETERANGAN
		Inspektur Jenderal	Sekretaris Inspektorat Jenderal	Inspektur Wilayah, Kabag, dan Kapokja	Kabag PPP	Ketua Tim Pengelola Kinerja	Anggota Tim Pengelola Kinerja	PIC Penginputan Capaian Kinerja	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Menginstruksikan Sekretaris Inspektorat Jenderal untuk melakukan monitoring penginputan capaian kinerja dan realisasi anggaran melalui aplikasi (E-Performance, E-Monev Bappenas, SAKTI)								Instruksi/disposisi	30 Menit	Instruksi/disposisi	
2	Menyampaikan informasi ke Inspektur Wilayah, Kabag, dan Kapokja untuk menginput capaian kinerja dan realisasi anggaran melalui aplikasi (E-Performance, E-Monev Bappenas, SAKTI)								Instruksi/disposisi	1 Hari Kerja	Nota Dinas	
3	Menginstruksikan PIC Penginputan Capaian Kinerja terkait penginputan capaian kinerja dan realisasi anggaran melalui aplikasi (E-Performance, E-Monev Bappenas, SAKTI)								Nota Dinas	30 Menit	Instruksi/disposisi	
4	Menginput capaian kinerja dan realisasi anggaran melalui aplikasi (E-Performance, E-Monev Bappenas, SAKTI) dan menyerahkan ke Inspektur Wilayah, Kabag, dan Kapokja								Data dan Informasi Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran	5 Hari Kerja	*Screenshot* /Tangkapan Layar Bukti Penginputan Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran	
5	Mereviu hasil penginputan capaian kinerja dan realisasi anggaran melalui aplikasi (E-Performance, E-Monev Bappenas, SAKTI), jika setuju diserahkan ke Kabag PPP, jika tidak setuju dikembalikan ke PIC Penginputan Capaian Kinerja untuk diperbaiki								*Screenshot* /Tangkapan Layar Bukti Penginputan Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran	2 Hari Kerja	*Screenshot* /Tangkapan Layar Bukti Penginputan Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran	
6	Menerima hasil penginputan capaian kinerja melalui aplikasi dan menginstruksikan Ketua Tim Pengelola Kinerja untuk menyusun Laporan Monitoring dan Evaluasi Pelaporan Kinerja Melalui Aplikasi (E-Performance, E-Monev Bappenas, SAKTI)								*Screenshot* /Tangkapan Layar Bukti Penginputan Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran	30 Menit	Instruksi/disposisi	
7	Menginstruksikan Anggota Tim Pengelola Kinerja untuk menyusun Laporan Monitoring dan Evaluasi Pelaporan Kinerja Melalui Aplikasi (E-Performance, E-Monev Bappenas, SAKTI)								*Screenshot* /Tangkapan Layar Bukti Penginputan Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran	30 Menit	Instruksi/disposisi	



8	Menyusun Konsep Laporan Monitoring dan Evaluasi Pelaporan Kinerja Melalui Aplikasi (E-Performance, E-Monev Bappenas, SAKTI) dan menyerahkan ke Ketua Tim Pengelola Kinerja								*Screenshot* /Tangkapan Layar Bukti Penginputan Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran	2 Hari	Konsep Laporan Monitoring dan Evaluasi Pelaporan Kinerja Melalui Aplikasi (E-Performance, E-Monev Bappenas, SAKTI)	
9	Mereviu konsep penyusunan Laporan Monitoring dan Evaluasi Pelaporan Kinerja Melalui Aplikasi (E-Performance, E-Monev Bappenas, SAKTI), jika setuju diserahkan ke Kabag PPP, jika tidak setuju dikembalikan ke Anggota Tim Pengelola Kinerja untuk diperbaiki								Konsep Laporan Monitoring dan Evaluasi Pelaporan Kinerja Melalui Aplikasi (E-Performance, E-Monev Bappenas, SAKTI)	1 Hari Kerja	Konsep Laporan Monitoring dan Evaluasi Pelaporan Kinerja Melalui Aplikasi (E-Performance, E-Monev Bappenas, SAKTI)	
9	Mereviu konsep penyusunan Laporan Monitoring dan Evaluasi Pelaporan Kinerja Melalui Aplikasi (E-Performance, E-Monev Bappenas, SAKTI), jika setuju diserahkan ke Inspektur Wilayah, Kabag, dan Kapokja, jika tidak setuju dikembalikan ke Ketua Tim Pengelola Kinerja untuk diperbaiki								Konsep Laporan Monitoring dan Evaluasi Pelaporan Kinerja Melalui Aplikasi (E-Performance, E-Monev Bappenas, SAKTI)	1 Hari Kerja	Konsep Laporan Monitoring dan Evaluasi Pelaporan Kinerja Melalui Aplikasi (E-Performance, E-Monev Bappenas, SAKTI)	
10	Menerima dan mereviu konsep penyusunan Laporan Monitoring dan Evaluasi Pelaporan Kinerja Melalui Aplikasi (E-Performance, E-Monev Bappenas, SAKTI), jika setuju diserahkan ke Sekretaris Inspektorat Jenderal, jika tidak dikembalikan ke Kabag PPP untuk diperbaiki								Konsep Laporan Monitoring dan Evaluasi Pelaporan Kinerja Melalui Aplikasi (E-Performance, E-Monev Bappenas, SAKTI)	1 Hari Kerja	Konsep Laporan Monitoring dan Evaluasi Pelaporan Kinerja Melalui Aplikasi (E-Performance, E-Monev Bappenas, SAKTI)	
11	Menyampaikan Laporan Monitoring dan Evaluasi Pelaporan Kinerja Melalui Aplikasi (E-Performance, E-Monev Bappenas, SAKTI)								Laporan Monitoring dan Evaluasi Pelaporan Kinerja Melalui Aplikasi (E-Performance, E-Monev Bappenas, SAKTI)	1 Hari Kerja	Laporan Monitoring dan Evaluasi Pelaporan Kinerja Melalui Aplikasi (E-Performance, E-Monev Bappenas, SAKTI)	

