KEMENTERIAN HUKUM **KANTOR WILAYAH KALIMANTAN TENGAH** **BAGIAN TATA USAHA DAN UMUM**	**NOMOR SOP**	W.17-OT.02.02-85
	TANGGAL PEMBUATAN	2025-07-03
	TANGGAL REVISI	
	TANGGAL EFEKTIF	2025-07-17
	DISAHKAN OLEH	**KEPALA KANTOR WILAYAH** Ditandatangani secara elektronik oleh : **HAJRIANOR**
	NAMA SOP	**PENERBITAN SK PENETAPAN JABATAN DAN KELAS JABATAN**

DASAR HUKUM :	**KUALIFIKASI PELAKSANA :**
1. UU Nomor 5 Tahun 2014 tentang Aparatur Sipil Negara 2. Peraturan Presiden Nomor 97 Tahun 2012 tentang Perubahan atas Keputusan Presiden Nomor 87 Tahun 1999 tentang Rumpun Jabatan Fungsional Pegawai Negeri Sipil 3. Peraturan Menteri Hukum Republik Indonesia Nomor 2 Tahun 2024 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kantor Wilayah Kementerian Hukum.	1. Mengetahui tugas dan fungsi sistem dan prosedur administrasi pemerintahan 2. Mengetahui tugas dan fungsi sebagai pengelola kepegawaian 3. Mampu mengoperasikan komputer
KETERKAITAN :	**PERALATAN / PERLENGKAPAN :**
-	1. Surat/Disposisi/Lembar Kerja / Rencana Kerja dan Anggaran 2. Komputer/Printer/Scanner 3. Jaringan internet 4. Jaringan Telekomunikasi
PERINGATAN :	**PENCATATAN DAN PENDAFTARAN :**
Apabila SOP ini tidak dijalankan maka proses penetapan jabatan dan kelas jabatan di Lingkugan Kantor Wilayah Kementerian Hukum Kalimantan Tengah tidak akan berjalan dengan baik	Di simpan sebagai data elektronik dan manual

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara. Keaslian dokumen dapat dicek melalui tautan https://bsre.bssn.go.id/verifikasi.

STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR
PENERBITAN SK PENETAPAN JABATAN DAN KELAS JABATAN

No	Kegiatan	KEPALA KANTOR WILAYAH	KEPALA BAGIAN TATA USAHA DAN UMUM	KETUA TIM SDM	JFT/JFU	Mutu Baku			Keterangan
						Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Disposisi usulan penetapan jabatan dan kelas jabatan dari bidang atau bagian					Usulan dari bagian/bidang	10 Menit	Usulan dan disposisi	-
2	Disposisi usulan penetapan jabatan dan kelas jabatan dari bidang atau bagian					Usulan dari bagian/bidang	10 Menit	Usulan dan disposisi	-
3	Disposisi usulan penetapan jabatan dan kelas jabatan dari bidang atau bagian					Usulan dari bagian/bidang	10 Menit	Usulan dan disposisi	-
4	Penerimaan disposisi dan telaah usulan penetapan jabatan dan kelas jabatan					Telaahan	10 Menit	Telaahan Staf	-
5	Penerimaan disposisi dan telaah usulan penetapan jabatan dan kelas jabatan					Telaahan	10 Menit	Telaahan Staf	-



No	Kegiatan	KEPALA KANTOR WILAYAH	KEPALA BAGIAN TATA USAHA DAN UMUM	KETUA TIM SDM	JFT/JFU	Mutu Baku			Keterangan
						Kelengkapan	Waktu	Output	
6	Penerimaan disposisi dan telaah usulan penetapan jabatan dan kelas jabatan					Telaahan	10 Menit	Telaahan Staf	-
7	Draft SK Penetapan jabatan dan kelas jabatan			Ya		Draf SK Penetapan	10 Menit	Draf SK Penetapan	-
8	Draft SK Penetapan jabatan dan kelas jabatan					Draf SK Penetapan	10 Menit	Draf SK Penetapan	-
9	Draft SK Penetapan jabatan dan kelas jabatan					Draf SK Penetapan	10 Menit	Draf SK Penetapan	-
10	Penandatanganan SK Jabatan dan Kelas Jabatan					Draf SK Penetapan	10 Menit	Draf SK Penetapan	-

