Kementerian Hukum Republik Indonesia **Inspektorat Jenderal**	**Nomor SOPAP:**	ITJ-OT.02.02-89
	Tanggal Pembuatan:	21 Agustus 2025
	Tanggal Revisi:	21 Agustus 2025 -
	Tanggal Efektif:	21 Agustus 2025
	Disahkan Oleh:	Inspektur Jenderal Dr. Reynhard Silitonga
	Nama SOPAP:	Pemutakhiran Data Hukuman Disiplin Tingkat Berat pada Aplikasi SIMWAs

Dasar Hukum:	**Kualifikasi Pelaksana:**
1. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2023 tentang Aparatur Sipil Negara. 2. Undang-Undang Nomor 61 Tahun 2024 tentang Perubahan Atas Undang-Undang Nomor 39 Tahun 2008 tentang Kementerian Negara. 3. Peraturan Pemerintah Nomor 60 Tahun 2008 tentang Sistem Pengendalian Intern Pemerintah. 4. Peraturan Pemerintah Nomor 94 Tahun 2021 tentang Disiplin Pegawai Negeri Sipil 5. Peraturan Presiden Nomor 155 Tahun 2024 tentang Kementerian Hukum. 6. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 42 Tahun 2011 tentang Petunjuk Pelaksanaan Penyusunan Ikhtisar Laporan Hasil Pengawasan Aparat Pengawasan Intern Pemerintah 7. Peraturan Badan Kepegawaian Negara Nomor 6 Tahun 2022 tentang Peraturan Pelaksanaan Peraturan Pemerintah Nomor 94 Tahun 2021 tentang Disiplin Pegawai Negeri Sipil 8. Peraturan Menteri Hukum Republik Indonesia Nomor 1 Tahun 2024 Tentang Organisasi Dan Tata Kerja Kementerian Hukum.	1. Mengetahui dan memahami tugas dan fungsi pengelolaan hasil pengawasan Inspektorat Jenderal 2. Memahami ketentuan 3. Memiliki kemampuan menjalin koordinasi yang baik dengan berbagai pihak. 4. Memiliki kemampuan mengoperasikan komputer. 5. Memiliki kemampuan pengolahan data.
Keterkaitan:	**Peralatan/Perlengkapan:**
SOP Pemutakhiran Surat Tugas ke dalam Aplikasi E-Office	1. Peraturan Perundang-undangan. 2. Komputer, Printer dan Scanner. 3. Jaringan Internet.
Peringatan:	**Pencatatan dan Pendaftaran:**
Apabila SOP ini dijalankan makan proses penyajian data cela dari Aplikasi Hukdis dan data cela menjadi cepat, tepat, dan akuntabel	Di simpan sebagai data secara elektronik dan manual

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara
Keaslian dokumen dapat dicek melalui tautan https://bsre.bssn.go.id/verifikasi

STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR

PEMUTAKHIRAN DATA HUKUMAN DISIPLIN TINGKAT BERAT PADA APLIKASI SIMWAS

No	Kegiatan	Pelaksana								Mutu Baku			Keterangan
		Sekretaris Jenderal	Inspektur Jenderal	Inspektur Wilayah	Tim Pemeriksa (3 Unsur)	Menteri	Operator SIMWas Kanwil	Admin SIMWas	Terperiksa	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Menginput Surat Usulan Kanwil ke dalam Aplikasi SIMWas						Mulai			Dokumen/Bukti Pelanggaran dan surat usulan	1 hari	Dokumen/Bukti Pelanggaran dan surat usulan	
2	Menerima Surat Usulan dari Kanwil dan meneruskan ke Inspektur Wilayah untuk ditindaklanjuti									Dokumen/Bukti Pelanggaran dan surat usulan	3 hari	Dokumen/Bukti Pelanggaran dan surat usulan	
3	Mendisposisi surat usulan ke Tim Pemeriksa dan menginstruksikan untuk dilakukan pemeriksaan									Konsep Surat Tugas	5 hari	Surat Tugas	
4	Menerima Surat Tugas Pemeriksaan dan melakukan pemanggilan terperiksa dalam rangka pemeriksaan oleh Tim Pemeriksa									Surat Tugas	7 hari	Surat Tugas	
5	Melakukan input Surat Tugas Pemeriksaan dan surat pemanggilan Terperiksa oleh Operator SIMWas Kanwil									Surat Pemanggilan	1 hari	Surat Pemanggilan	
6	Melakukan pemeriksaan pada Terperiksa oleh Tim Pemeriksa									Konsep BAP dan LHP	5 hari	BAP dan LHP	
7	Melakukan input Berita Acara Pemeriksaan dan Laporan Hasil Pemeriksaan oleh Operator SIMWas Kanwil									Konsep BAP dan LHP	1 hari	BAP dan LHP	
8	Pengusulan Hukuman Disiplin Tingkat Berat ke Inspektur Wilayah			T						Draft Surat Pengusulan	10 hari	Draft Surat Pengusulan	
9	Mereviu usulan hukuman disiplin tingkat berat. Jika setuju diserahkan ke Inspektur Jenderal, jika tidak setuju dikembalikan ke Tim Pemeriksa untuk diperbaiki	T		Y						Draft Surat Pengusulan	1 hari	Draft Surat Pengusulan	
10	Mereviu usulan hukuman disiplin tingkat berat. Jika setuju ditandatangani dan diserahkan ke Menteri, jika tidak setuju dikembalikan ke Inspektur Wilayah untuk diperbaiki					Y				Draft Surat Pengusulan	1 hari	Surat Pengusulan	
11	Mereviu usulan hukuman disiplin tingkat berat. Jika setuju diserahkan ke Inspektur Jenderal untuk tahap selanjutnya, jika tidak setuju dikembalikan ke Inspektur Jenderal untuk diperbaiki					T Y				Disposisi	8 hari	Disposisi	
12	Menginstruksikan Inspektur Wilayah untuk menyusun surat penerbitan Surat Keputusan Hukuman Disiplin									Disposisi	2 hari	Disposisi	

13	Menginstruksikan Tim Pemeriksa untuk menyusun surat penerbitan Surat Keputusan Hukuman Disiplin									Disposisi	2 hari	Disposisi	
14	Menyusun Konsep Surat Permohonan Penerbitan Surat Keputusan Hukuman Disiplin Tingkat Berat									Konsep Surat Permohonan Penerbitan SK	1 hari	Konsep Surat Permohonan Penerbitan SK	
15	Mereviu Konsep Surat Permohonan Penerbitan Surat Keputusan Hukuman Disiplin Tingkat Berat. Jika setuju diserahkan ke Inspektur Jenderal, jika tidak setuju dikembalikan ke Tim Pemeriksa untuk diperbaiki									Konsep Surat Permohonan Penerbitan SK	1 hari	Konsep Surat Permohonan Penerbitan SK	
16	Mereviu Konsep Surat Permohonan Penerbitan Surat Keputusan Hukuman Disiplin Tingkat Berat. Jika setuju ditandatangani dan diteruskan ke Sekretaris Jenderal dengan tembusan Sekretaris Inspektorat Jenderal c.q. Admin SIMWas, jika tidak setuju dikembalikan ke Inspektur Wilayah untuk diperbaiki									Konsep Surat Permohonan Penerbitan SK	1 hari	Surat Permohonan Penerbitan SK	
17	Melakukan input Surat Permohonan Penerbitan Surat Keputusan Hukuman Disiplin Tingkat Berat dalam aplikasi SIMWas									Surat Permohonan Penerbitan SK	1 hari	Surat Permohonan Penerbitan SK	
18	Menerbitkan Surat Keputusan Hukuman Disiplin Tingkat Berat dengan tandatangan Menteri									Surat Permohonan Penerbitan SK	14 hari	SK Hukdis	
19	Menerima Surat Keputusan Hukuman Disiplin dan menyusun konsep Berita Acara Serah Terima SK Hukuman Disiplin dan menyerahkan ke Terperiksa									SK Hukdis	14 hari	SK Hukdis	
20	Penerimaan Surat Keputusan Hukuman Disiplin Tingkat Berat dan menandatangani Berita Acara Serah Terima oleh Terperiksa									SK Hukdis dan BAST	1 hari	SK Hukdis dan BAST	
21	Melakukan input Surat Keputusan Hukuman Disiplin Tingkat Berat dan Berita Acara Serah Terima Operator SIMWas Kanwil									SK Hukdis dan BAST	1 hari	SK Hukdis dan BAST	
22	Admin SIMWas mencetak laporan rekapitulasi data hukuman disiplin									Data Rekapitulasi data Hukdis	1 hari	Laporan Rekapitulasi data Hukdis	

