| | | |
|---|---|---|
| **KEMENTERIAN HUKUM REPUBLIK INDONESIA**<br>**KANTOR WILAYAH KEMENTERIAN HUKUM PAPUA BARAT**<br>**DIVISI PELAYANAN HUKUM** | **Nomor SOP** | W.31.AH.02.01-76 |
| | **Tanggal Pembuatan** | 11 Maret 2025 |
| | **Tanggal Revisi** | - |
| | **Tanggal Efektif** | 11 Maret 2025 |
| | **Disahkan Oleh :** | Kepala Kantor Wilayah<br>Kementerian Hukum Papua Barat<br>#KUMHAMPASTI<br>Ditandatangani secara elektronik oleh :<br>Piet Bukorsyom<br>NIP. 1965 12271996101001 |
| | **Nama SOP** | PERMOHONAN PENDAFTARAN PEWARGANEGARAAN REPUBLIK INDONESIA (NATURALISASI) |

| **DASAR HUKUM** | **KLASIFIKASI PELAKSANA** |
|---|---|
| 1. Undang-Undang Nomor 39 Tahun 1999 tentang Hak Asasi Manusia;<br>2. Peraturan Menteri Hukum & Ham Nomor 12 Tahun 2015 Tentang Pedoman Penyusunan Standar Operasional Prosedur Di Lingkungan Kementerian Hukum & HAM.<br>3. Peraturan Presiden Nomor 44 Tahun 2015 tentang Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia;<br>4. Undang-undang Nomor 12 Tahun 2006 Tentang Kewarganegaraan Republik Indonesia<br>5. Peraturan Menteri Hukum Nomor 2 Tahun 2024 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kantor Wilayah Kementerian Hukum. | 1. Memiliki kemampuan mengoperasikan komputer;<br>2. Mengetahui tugas dan fungsi organisasi;<br>3. Memahami layanan pada Kantor Wilayah Kementerian Hukum Papua Barat<br>4. Memiliki kemampuan komunikasi yang baik dan berjiwa melayani |
| **KETERKAITAN** | **PERALATAN/PERLENGKAPAN** |
| | 1. PC/Laptop;<br>2. Jaringan internet;<br>3. Alat komunikasi.<br>4. Ruangan |
| **PERINGATAN** | **PENCATATAN DAN PENDAFTARAN** |
| 1. SOP ini berlaku untuk Layanan bagi WNA<br>2. Layanan bagi WNA diperlukan untuk memberikan layanan secara menyeluruh. Apabila SOP tidak dilaksanakan, maka Layanan bagi WNA akan terhambat. | Pencatatan dilakukan oleh petugas piket layanan dan disesuaikan dengan kebutuhan WNA |

| No | Kegiatan | Pelaksana | | | | | Kelengkapan | Waktu | Output | Keterangan |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Pemohon | Kakanwil | Kadiv | Kabid Pelayanan Hukum | Staf/Helpdesk | | | | |
| 1. | Pemohon menyampaikan permohonan Pewarganegaraan (Naturalisasi) Kepada Kakanwil | MULAI | | | | | Dokumen persyaratan sesuai Undang-Undang 12 Tahun 2006 | 5 menit | Berkas persyaratan permohonan diterima oleh Kakanwil | |
| 2. | Kakanwil menerima Kakanwil berkas permohonan dan mendisposisikan kepada Kadivyankum | | | | | | Berkas persyaratan permohonan Naturalisasi | 5 menit | Disposisi ke Kadivyankum | |
| 3. | Kadivyankum menerima berkas permohonan dan mendisposisikan kepada Kabid Pelayanan AHU untuk ditindaklanjuti | | | | | | Berkas persyaratan permohonan Naturalisasi | 5 menit | Disposisi ke Kabid Pelayanan AHU | |
| 4. | Kabid Pelayanan AHU menerima berkas dan melakukan pemeriksaan berkas Bersama Tim Pemeriksa Pewarganegaraan yang terdiri dari Kanwil, Imigrasi, Dukcapil, Kepolisian dan Kantor Pajak | | | | | | Berkas persyaratan permohonan Naturalisasi | 30 menit | Verifikasi awal oleh Kabid Pelayanan AHU | |
| 5. | Tim Pemeriksa Persyaratan Permohonan Pewarganegaraan (TP4) melakukan verifikasi keaslian dokumen permohonan naturalisasi dan Wawancara kepada pemohon | T | | | | | Berkas persyaratan permohonan Naturalisasi | 3 jam | ➢ Berkas dikembalikan untuk dilengkapi, apabila terdapat kekurangan<br>➢ Berkas diterima dan ditindaklanjuti apabila persyaratan sudah lengkap | Y : Ya<br>T : Tidak |
| 6. | Tim P4 menyampaikan hasil verifikasi dan wawancara kepada Kasubid Pelayanan AHU | | | | Y | | Hasil Verifikasi berkas permohonan | 5 menit | Hasil Verifikasi berkas permohonan yang diperiksa oleh Kabid Pelayanan AHU | |
| 7. | Kadivyankumham melaporkan hasil verifikasi berkas permohonan kepada Kakanwil | | | | | | Hasil Verifikasi berkas permohonan yang diperiksa oleh Kabid Pelayanan AHU | 5 menit | Hasil Verifikasi berkas permohonan yang diperiksa oleh Kadivyankum | |
| 8. | Kakanwil menerima verifikasi berkas permohonan dan memerintahkan untuk mengirimkan hasil verifikasi ke Direktorat Jenderal Administrasi Hukum Umum Kementerian Hukum RI di Jakarta | | | | | | Surat Penyampaian hasil verifikasi berkas permohonan Naturalisasi | 3 hari | Ditindaklanjuti oleh Ditjen AHU | |
| 9. | Pemohon menerima hasil tindaklanjut atas Permohonan Pewarganegaraan (Naturalisasi) | SELESAI | | | | | Keputusan Presiden | 5 menit | Proses dilanjutkan dengan Pengambilan Sumpah Pewarganegaraan | Biaya PNBP Rp. 50.000.000 |