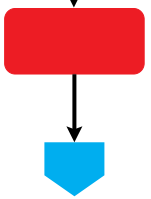
KEMENTERIAN HUKUM **Kantor Wilayah Kementerian Hukum Papua** **Bagian Tata Usaha dan Umum**	**NOMOR SOP**	W.30.OT.02.02-46
	TANGGAL PEMBUATAN	2025-09-25
	TANGGAL REVISI	
	TANGGAL EFEKTIF	2025-09-25
	DISAHKAN OLEH	**KEPALA KANTOR WILAYAH**  **ANTHONIUS MATHIUS AYORBABA**
	NAMA SOP	**PENGINPUTAN DATA E-PERFORMANCE**

DASAR HUKUM :	**KUALIFIKASI PELAKSANA :**
1. Undang-Undang Nomor 5 Tahun 2014 tentang Aparatur Sipil Negara 2. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional 3. Peraturan Pemerintah Nomor 30 Tahun 2019 tentang Penilaian Kinerja Pegawai Negeri Sipil 4. Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah 5. Peraturan Menteri PANRB Nomor 6 Tahun 2022 tentang Pengelolaan Kinerja Pegawai ASN 6. Peraturan Menteri Hukum dan HAM Nomor 33 Tahun 2020 tentang Rencana Strategis Kementerian Hukum dan HAM Tahun 2020–2024 7. Peraturan Menteri Hukum Nomor 1 Tahun 2024 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kementerian Hukum 8. Peraturan Menteri Hukum Nomor 2 Tahun 2024 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kantor Wilayah Kementerian Hukum	1. Pegawai ASN yang memahami aplikasi e-Performance 2. Mampu mengoperasikan komputer dan jaringan internet 3. Mengetahui perjanjian kinerja dan SKP 4. Teliti dan bertanggung jawab dalam penginputan data
KETERKAITAN :	**PERALATAN / PERLENGKAPAN :**
1. SOP Penyusunan Sasaran Kinerja Pegawai 2. SOP Penyusunan Perjanjian Kinerja 3. SOP Monitoring dan Evaluasi Capaian Kinerja	1. Komputer atau laptop 2. Jaringan internet 3. Aplikasi e-Performance 4. Data realisasi anggaran
PERINGATAN :	**PENCATATAN DAN PENDAFTARAN :**
Apabila SOP ini tidak dilaksanakan dengan benar maka penilaian kinerja pegawai akan terganggu akuntabilitas instansi menurun dan pelaksana bertanggung jawab penuh atas konsekuensi administratif yang timbul.	Data disimpan dalam bentuk softcopy (elektronik) dan hardcopy jika suatu saat diperlukan kembali

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara. Keaslian dokumen dapat dicek melalui tautan https://bsre.bssn.go.id/verifikasi.

STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR
PENGINPUTAN DATA E-PERFORMANCE

No	Kegiatan	Kepala Kantor Wilayah	Kepala Bagian Tata Usaha dan Umum	Ketua Tim Kelompok Kerja Program dan Pelaporan	Pelaksana	Mutu Baku			Keterangan
						Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Kepala Kantor Wilayah menerima surat dari Sekretariat Jenderal dan memberikan disposisi kepada Kepala Bagian Tata Usaha dan Umum.					Surat Sekretariat Jenderal	5 Menit	Disposisi	-
2	Kepala Bagian Tata Usaha dan Umum menindaklanjuti disposisi dengan mengarahkan Ketua Tim Kelompok Kerja Program dan Pelaporan.					Disposisi	5 Menit	Disposisi	-
3	Ketua Tim Kelompok Kerja Program dan Pelaporan menyampaikan arahan teknis kepada Pelaksana untuk melakukan penginputan data sesuai surat Sekretariat Jenderal.					Disposisi	5 Menit	Arahan	-

No	Kegiatan	Kepala Kantor Wilayah	Kepala Bagian Tata Usaha dan Umum	Ketua Tim Kelompok Kerja Program dan Pelaporan	Pelaksana	Mutu Baku			Keterangan
						Kelengkapan	Waktu	Output	
4	Pelaksana melaksanakan penginputan data ke dalam aplikasi e-Performance sesuai ketentuan serta menyusun laporan hasil input dari masing-masing bagian atau bidang.					Arahan	2 Hari	Draft Laporan Penginputan Aplikasi E-Performance	-
5	Ketua Tim Kelompok Kerja Program dan Pelaporan menerima laporan hasil input dari pelaksana dan melakukan pemeriksaan atas kelengkapan serta kesesuaian data.					Draft Laporan Penginputan Aplikasi E-Performance	1 Jam	Draft Laporan Penginputan Aplikasi E-Performance	-
6	Kepala Bagian Tata Usaha dan Umum menelaah hasil pemeriksaan Ketua Tim, memberikan catatan koreksi bila ada kekurangan, dan meminta perbaikan.					Draft Laporan Penginputan Aplikasi E-Performance	30 Menit	Draft Laporan Penginputan Aplikasi E-Performance	-
7	Kepala Kantor Wilayah menerima laporan final yang sudah divalidasi untuk disahkan dan dilaporkan kepada Sekretariat Jenderal.					Draft Laporan Penginputan Aplikasi E-Performance	10 Menit	Laporan Penginputan Aplikasi E-Performance	-

