KEMENTERIAN HUKUM
KANTOR WILAYAH SULAWESI TENGGARA
BAGIAN TU DAN UMUM

NOMOR SOP	W.27.OT.02.02- 98
TANGGAL PEMBUATAN	8 Januari 2025
TANGGAL REVISI	
TANGGAL EFEKTIF	8 Januari 2025
DISAHKAN OLEH	**Kepala Kantor Wilayah** **Toban Sopuan** **NIP. 19741225 200312 1 001**
NAMA SOP :	**Penyusunan Rencana Aksi**

DASAR HUKUM :	**KUALIFIKASI PELAKSANA :**
1. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional 2. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2006 tentang Laporan Keuangan dan Kinerja Instansi Pemerintah 3. Peraturan Pemerintah Nomor 39 Tahun 2006 tentang Tata Cara Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan 4. Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah 5. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Sipil Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu Atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah 6. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Birokrasi Reformasi Nomor 88 Tahun 2021 tentang Evaluasi Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah; 7. Keputusan Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Nomor M.HH-09.OT.01.01 Tahun 2022 tentang Perubahan Atas Keputusan Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Nomor M.HH-06.OT.01.01 Tahun 2021 tentang Pedoman Pelaksanaan Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah;	1. Memiliki pemahaman dalam pelaksanaan Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP); 2. Mengetahui dan memahami prosedur dan tata cara penyusunan laporan kinerja instansi pemerintah
KETERKAITAN:	**PERALATAN / PERLENGKAPAN :**
	1.Komputer/Printer 2.Jaringan Internet 3.Jaringan Telekomunikasi
PERINGATAN :	**PENCATATAN DAN PENDAFTARAN :**
Apabila SOP ini tidak dilaksanakan, maka penyusunan LKjIP Kanwil tidak dapat dilaksanakan dengan baik	Disimpan sebagai data digital dan manual

STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR
PENYUSUNAN RENCANA AKSI

NO	KEGIATAN	PELAKSANA					MUTU BAKU			
		Kakanwil	Kabag TU dan Umum	Koordinator Timker Perencanaan dan Humas	Ketua Tim Perencanaan	JFT/JFU	KELENGKAPAN	WAKTU	OUTPUT	KET
1	Menerima Surat dari Sekretariat Jenderal terkait permintaan penyusunan Rencana Aksi Kantor Wilayah dan menugaskan Kabag TU dan Umum untuk mengumpulkan data dukung dan menyusun Rencana Aksi Kantor Wilayah	MULAI					Surat Sekretaris Jenderal	30 Menit	Disposisi Kakanwil	
2	Kabag TU dan Umum menugaskan Koordinator Timker Perencanaan dan Humas untuk mengumpulkan data dukung dan menyusun Rencana Aksi Kantor Wilayah						Disposisi Kakanwil	30 Menit	Disposisi Kabag TU dan Umum	
3	Menugaskan Ketua Tim Kerja Perencanaan untuk mengumpulkan data dukung dan menyusun Rencana Aksi Kantor Wilayah						Disposisi Kabag TU dan Umum	30 Menit	Disposisi Koordinator Timker Perencanaan dan Humas	
4	Menugaskan Pelaksana untuk mengumpulkan data dukung dan menyusun Rencana Aksi Kantor Wilayah						Disposisi Koordinator Timker Perencanaan dan Humas	1 Hari	Arahan Ketua Tim Kerja Perencanaan	
5	Mengoreksi Konsep Dokumen Rencana Aksi dan menyerahkan kepada Koordinator Timker Perencanaan dan Humas				TIDAK		Arahan Ketua Tim Kerja Perencanaan	30 Menit	dokumen konsep Rencana Aksi dan data dukung	
6	Mengoreksi Konsep Dokumen Rencana Aksi dan menyerahkan kepada Kabag TU dan Umum			TIDAK		YA	dokumen konsep Rencana Aksi dan data dukung	30 Menit	dokumen konsep Rencana Aksi dan data dukung yang diparaf oleh Ketua Tim Kerja Perencanaan	
7	Mengoreksi Konsep Dokumen Rencana Aksi dan menyerahkan kepada Kabag TU dan Umum		TIDAK		YA		dokumen konsep Rencana Aksi dan data dukung yang diparaf oleh Ketua Tim Kerja Perencanaan	30 Menit	dokumen konsep Rencana Aksi dan data dukung yang diparaf oleh Koordinator Tim Kerja Perencanaan dan Humas	
8	Mengoreksi Konsep Dokumen Rencana Aksi dan menyerahkan kepada Kepala Kantor Wilayah	TIDAK		YA			dokumen konsep Rencana Aksi dan data dukung yang diparaf oleh Koordinator Tim Kerja Perencanaan dan Humas	30 Menit	dokumen konsep rencana Kerja dan data dukung yang diparaf oleh Kabag TU dan Umum	
9	Menyetujui dan menandatangani Dokumen Rencana Aksi		YA				dokumen konsep rencana aksi dan data dukung yang diparaf oleh Kabag TU dan Umum	30 Menit	dokumen konsep rencana aksi dan data dukung yang telah ditandatangani	