KEMENTERIAN HUKUM **SEKRETARIAT JENDERAL** **BIRO HUKUM, KOMUNIKASI PUBLIK DAN KERJA SAMA**	**NOMOR SOP**	**SEK-OT.02.02-209**
	TANGGAL PEMBUATAN	**20 AGUSTUS 2025**
	TANGGAL REVISI	
	TANGGAL EFEKTIF	**3 NOVEMBER 2025**
	DISAHKAN OLEH	**SEKRETARIS JENDERAL**  **NICO AFINTA**
	NAMA SOP :	**PERTIMBANGAN KONSULTASI HUKUM**

DASAR HUKUM :	**KUALIFIKASI PELAKSANA :**
1. Undang-Undang Nomor 39 Tahun 2008 tentang Kementerian Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 166, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4916) sebagaimana telah diubah dengan Undang-Undang Nomor 61 Tahun 2024 tentang Perubahan Atas Undang-Undang Nomor 39 Tahun 2008 tentang Kementerian Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2024 Nomor 255, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6994); 2. Peraturan Presiden Nomor 155 Tahun 2024 tentang Kementerian Hukum (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2024 Nomor 351); 3. Peraturan Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Nomor 66 Tahun 2016 tentang Pemberian Bantuan Hukum di Lingkungan Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia; 4. Peraturan Menteri Hukum Nomor 1 Tahun 2024 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kementerian Hukum (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2024 Nomor 832).	1. Memiliki pendidikan sarjana hukum; 2. Memiliki kemampuan membuat legal drafting; 3. Memiliki kemampuan untuk berkomunikasi dengan antar manusia dan mampu membangun interaksi dengan orang lain; 4. Memahami tentang hukum dan peraturan perundang-undangan.
KETERKAITAN:	**PERALATAN / PERLENGKAPAN :**
	1. Komputer 2. Jaringan Internet 3. Permohonan advokasi hukum 4. Printer 5. ATK
PERINGATAN :	**PENCATATAN DAN PENDATAAN :**
Jika SOP tidak dilaksanakan kegiatan sesuai SOP tidak berjalan	SOP ini di catat secara tertulis dan elektronik

STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR

PERTIMBANGAN KONSULTASI HUKUM

No	Kegiatan	PELAKSANA				MUTU BAKU			KETERANGAN
		Karo Hukerma	Kabag Hukum dan Kerja Sama	Ketua Tim	Anggota Tim	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Menerima dan mendisposisikan permohonan pertimbangan konsultasi hukum yang diajukan pemohon oleh masyarakat, lembaga pemerintah dan non pemerintah serta satuan kerja terkait permasalahan hukum	MULAI				Datang ke Hukum dan Kerja Sama membawa identitas diri dan/atau melalui surat permohonan pertimbangan konsultasi hukum	1 hari	Kunjungan atau surat permohonan pertimbangan konsultasi hukum	
2	Menerima, meneliti dan menelaah serta mendisposisikan permohonan pertimbangan konsultasi hukum yang diajukan pemohon oleh masyarakat, lembaga pemerintah dan non pemerintah, serta satuan kerja terkait permasalahan hukum					1.Formulir Permohonan pertimbangan konsultasi Hukum dan/atau surat permohonan pertimbangan konsultasi hukum 2. Berkas Laporan 3. komputer 4. akses Internet 5. lembar disposisi	30 menit	Telaah dan Disposisi	
3	Mendisposisikan permohonan pertimbangan konsultasi hukum untuk menganalisa dan menyusun jawaban atas permohonan yang diajukan pemohon oleh masyarakat, lembaga pemerintah dan non pemerintah, serta satuan kerja terkait permasalahan hukum					1.Formulir Permohonan pertimbangan konsultasi Hukum dan/atau surat permohonan pertimbangan konsultasi hukum 2. Berkas Laporan 3. komputer 4. akses Internet 5. Peraturan Perundang-undangan	30 menit	Telaah dan Disposisi	
4	Menganalisa dan menyusun jawaban atas permohonan yang diajukan pemohon oleh masyarakat, lembaga pemerintah dan non pemerintah serta satuan kerja terkait permasalahan hukum					1.Formulir Permohonan Pertimbangan konsultasi Hukum dan/atau surat permohonan pertimbangan konsultasi hukum 2. Berkas Laporan 3. komputer 4. akses Internet 5. Peraturan Perundang-undangan	1 hari	Analisa konsep telaahan	

No	Kegiatan	PELAKSANA				MUTU BAKU			KETERANGAN
		Karo Hukerma	Kabag Hukum dan Kerja Sama	Ketua Tim	Anggota Tim	Kelengkapan	Waktu	Output	
5	Memeriksa hasil analisa jawaban atas permohonan pertimbangan konsultasi hukum yang diajukan pemohon oleh masyarakat, lembaga pemerintah dan non pemerintah serta satuan kerja terkait permasalahan hukum					1.Formulir Permohonan pertimbangan konsultasi Hukum dan/atau surat permohonan pertimbangan konsultasi hukum 2. Berkas Laporan 3. komputer 4. akses Internet 5. Konsep telaahan	1 hari	Hasil Analisa Telaahan	
6	Menyampaikan hasil analisa jawaban atas permohonan pertimbangan konsultasi hukum kepada Kepala Biro					1.Formulir Permohonan pertimbangan konsultasi Hukum dan atau surat permohonan pertimbangan konsultasi hukum 2. Berkas Laporan 3. komputer 4. akses Internet 5. Hasil Analisa Telaahan	30 menit	Hasil Analisa Telaahan	
7	Menandatangi hasil analisa jawaban atas permohonan pertimbangan konsultasi hukum yang diajukan pemohon oleh masyarakat, lembaga pemerintah dan non pemerintah serta satuan kerja terkait permasalahan hukum					1.Formulir Permohonan pertimbangan konsultasi Hukum dan/atau surat permohonan pertimbangan konsultasi hukum 2. Berkas Laporan 3. komputer 4. akses Internet 5. Konsep jawaban	30 menit	Surat Jawaban	
8	Menyampaikan surat jawaban dan mendokumentasikan atas permohonan pertimbangan konsultasi hukum yang diajukan pemohon oleh masyarakat, lembaga pemerintah dan non pemerintah terkait permasalahan hukum kepada pemohon dalam bentuk surat dinas					Surat Jawaban	30 menit	Buku Agenda/ Bukti Surat Keluar	
TOTAL WAKTU						2 Hari Kerja			

