| | | | |
|---|---|---|---|
| **KEMENTERIAN HUKUM REPUBLIK INDONESIA**<br>**KANTOR WILAYAH** BANTEN | **NOMOR SOP** | : | **W.**12**-OT.02.02-**91 |
| | **TANGGAL PEMBUATAN** | : | 25 JULI **2025** |
| | **TANGGAL REVISI** | : | **-** |
| | **TANGGAL EFEKTIF** | : | 23 JULI **2025** |
| | **DISAHKAN OLEH :** | | DR. PAGAR BUTAR BUTAR, S.H., M.SI<br>NIP 197208241994031001 |
| | **NAMA SOP** | : | **PENYUSUNAN PERJANJIAN KINERJA** |

| **DASAR HUKUM :** | **KUALIFIKASI PELAKSANA :** |
|---|---|
| 1. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional;<br>2. raturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2006 tentang Laporan Keuangan dan Kinerja Instansi Pemerintah;<br>3. Peraturan Presiden Nomor 155 Tahun 2024 tentang Kementerian Hukum RI;<br>4. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu Atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah;<br>5. Peraturan Menteri Hukum Nomor 1 Tahun 2024 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kementerian Hukum;<br>6. Peraturan Menteri Hukum Nomor 2 Tahun 2024 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kantor Wilayah Kementerian Hukum. | 1. Mampu mengoperasionalkan komputer;<br>2. Memahami tugas dan fungsi bidang program dan pelaporan. |
| **KETERKAITAN:** | **PERALATAN / PERLENGKAPAN :** |
| - | 1. Komputer/Printer/Scanner;<br>2. Jaringan Internet;<br>3. Alat Komunikasi. |
| **PERINGATAN :** | **PENCATATAN DAN PENDAFTARAN :** |
| Jika Penyusunan Perjanjian Kinerja tidak dilaksanakan sesuai SOP, maka pelaksanaan kinerja akan terhambat dan tidak bisa dilakukan pemenuhan Capaian Sasaran Kinerja. | Disimpan dalam bentuk arsip fisik dan elektronik |

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara
Keaslian dokumen dapat dicek melalui tautan https://bsre.bssn.go.id/verifikasi

SOP PENYUSUNAN PERJANJIAN KINERJA

| NO | AKTIVITAS / KEGIATAN | PELAKSANA | | | | MUTU BAKU | | | KET |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | KEPALA KANTOR WILAYAH | KEPALA BAGIAN TU DAN UMUM | TIM KERJA PROGRAM DAN PELAPORAN | PELAKSANA | KELENGKAPAN | WAKTU DAN TEMPAT | OUTPUT | |
| 1 | Kepala Kantor Wilayah memerintahkan Kepala Bagian Tata Usaha dan Umum untuk melakukan Penyusunan Perjanjian Kinerja kantor wilayah. | Mulai | | | | | 20 Menit | Disposisi Kepala Kantor Wilayah | |
| 2 | Memberikan disposisi terkait Penyusunan Perjanjian Kinerja ke Tim Kerja Program dan Pelaporan. | | | | | Disposisi Kepala Kantor Wilayah | 20 Menit | Disposisi Kepala Bagian TU dan Umum | |
| 3 | Tim Kerja Program dan Pelaporan menyiapkan Bahan dan data dukung Penyusunan Perjanjian Kinerja Kantor Wilayah dengan berkoordinasi ke Biro Perencannaan terkait Konsep/Draft Perjanjian Kinerja Kantor Wilayah diteruskan ke Pelaksana. | | | | | Disposisi Kepala Bagian TU dan Umum | 4 Jam | Data Dukung Perjanjian Kinerja | |
| 4 | Menyusun Draft Perjanjian Kinerja. | | | Tidak | | Data Dukung Perjanjian Kinerja | 3 Hari | Konsep Perjanjian Kinerja | |
| 5 | Memeriksa Konsep/Draft Penyusunan Perjanjian Kinerja, Jika sudah benar akan diteruskan ke Kepala Bagian Tata Usaha dan Umum untuk diperiksa dan jika belum akan dikembalikan untuk diperbaiki. | | Tidak | | | Konsep Perjanjian Kinerja | 2 Jam | Konsep Perjanjian Kinerja | |
| 6 | Memeriksa Konsep/Draft Penyusunan Perjanjian Kinerja, Jika sudah benar akan diajukan ke Kepala Kantor Wilayah untuk diperiksa dan jika belum akan dikembalikan untuk diperbaiki. | Tidak | | Ya | | Konsep Perjanjian Kinerja | 2 Jam | Konsep Perjanjian Kinerja | |
| 7 | Memeriksa Kembali Draf penandatanganan Perjanjian Kinerja. Jika sudah benar akan dibuatkan Kegiatan penandatanganan Perjanjian kinerja dan jika belum akan dikembalikan untuk diperbaiki. | Ya | Ya | | | Konsep Perjanjian Kinerja | 30 menit | Konsep Perjanjian Kinerja | |
| 8 | Konsep Perjanjian Kinerja disetujui dan akan dibuatkan Kegiatan penandatanganan Perjanjian Kinerja. | Selesai | | | | Konsep Perjanjian Kinerja | 20 menit | Dokumen Perjanjian Kinerja | |