KEMENTERIAN HUKUM
DIREKTORAT JENDERAL ADMINISTRASI HUKUM UMUM
DIREKTORAT PERDATA

Nomor SOP	:	AHU-164.OT.02.02
Tanggal Pembuatan	:	10 Maret 2025
Tanggal Revisi	:	
Tanggal Efektif	:	17 Juli 2025
Disahkan Oleh		Direktur Jenderal Administrasi Hukum Umum Widodo
Nama SOP	:	PERMOHONAN HAK AKSES LAYANAN JAMINAN FIDUSIA BAGI PERSEORANGAN

DASAR HUKUM	KUALIFIKASI PELAKSANA
1. Undang-undang Nomor 42 Tahun 1999 tentang Jaminan Fidusia 2. Peraturan Pemerintah Nomor 21 Tahun 2015 tentang Tata Cara Pendaftaran Jaminan Fidusia Dan Biaya Pembuatan Akta Jaminan Fidusia 3. Peraturan Pemerintah Nomor 45 Tahun 2024 tentang Jenis dan Tarif atas Jenis Penerimaan Negara Bukan Pajak yang Berlaku pada Kementerian Hukum dan Hak Asasi 4. Keputusan Presiden Nomor 139 Tahun 2000 tentang Pembentukan Kantor Pendaftaran Fidusia Di Setiap Ibukota Propinsi Di Wilayah Negara Republik Indonesia 5. Peraturan Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Nomor 8 Tahun 2013 tentang Pendelegasian Penandatanganan Sertifikat Jaminan Fidusia Secara Elektronik 6. Peraturan Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Nomor 9 Tahun 2013 tentang Pemberlakuan Pendaftaran Jaminan Fidusia Secara Elektronik 7. Peraturan Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Nomor 17 Tahun 2020 tentang Tata Cara Permohonan Data Jaminan Fidusia 8. Peraturan Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Nomor 25 Tahun 2021 tentang Tata Cara Pendaftaran, Perubahan, dan Penghapusan Jaminan Fidusia	1. Memahami prosedur permohonan hak akses Layanan Jaminan Fidusa 2. Memahami tugas dan fungsi Direktorat Perdata
KETERKAITAN	**PERALATAN / PERLENGKAPAN**
1. SOP Pengelolaan Arsip dan Dokumentasi 2. SOP Teknologi Informasi 3. SOP PNBP	1. Komputer/Printer/Scanner 2. Jaringan Internet
PERINGATAN	**PENCATATAN DAN PENDAFTARAN**
Permohonan hak akses layanan Jaminan Fidusia sesuai dengan waktu yang disampaikan pemohon	Disimpan sebagai data elektronik dan manual

STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR PERMOHONAN HAK AKSES LAYANAN JAMINAN FIDUSIA BAGI PERSEORANGAN

No	Aktivitas/ Kegiatan	Pemohon	Aplikasi Jaminan Fidusia	Mutu Baku			Keterangan
				Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Login Layanan Fidusia *Online* , pilih menu perseorangan			*Browser Google Chrome*	*real time*	Menu Fidusia *Online*	Pemohon Perseorangan.
2	Melakukan registrasi pengisian form isian perseorangan pada Layanan Jaminan fidusia secara elektronik.			Mengisi formulir permohonan Hak Akses yang paling sedikit memuat: a) identitas Pemohon; b) nomor pokok wajib pajak Pemohon; c) nomor induk kependudukan Pemohon; dan d) alamat surat elektronik Pemohon.	*real time*	Form Registrasi Perseorangan	
3	Melakukan pemesanan nomor *voucher* dengan membayar PNBP			Nomor *voucher*	*real time*	Bukti bayar	
4	Melakukan Aktivasi Akun			Akses Fidusia *Online*	*real time*	Akun Korporasi Fidusia *Online*	
5	Login Layanan Fidusia *Online* Perseorangan			Aplikasi Fidusia *Online*	*real time*	Login Layanan Fidusia	