KEMENTERIAN HUKUM REPUBLIK INDONESIA
DIREKTORAT JENDERAL ADMINISTRASI HUKUM UMUM
DIREKTORAT BADAN USAHA

Nomor SOP	: AHU-236.OT.02.02
Tanggal Pembuatan	:10 Maret 2025
Tanggal Revisi	:
Tanggal Efektif	: 17 Juli 2025
Disahkan Oleh	Direktur Jenderal Administrasi Hukum Umum Widodo
NAMA SOP	: PERMOHONAN PEMBUKAAN AKSES SABH TERKAIT LAPOR PEMILIK MANFAAT MELALUI EMAIL

DASAR HUKUM :

1. Kitab Undang-Undang Hukum Perdata
2. Undang-Undang Nomor 40 Tahun 2007 Tentang Perseroan Terbatas
3. Undang-Undang Nomor 30 Tahun 2014 tentang Administrasi Pemerintahan
4. Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2022 tentang Cipta Kerja
5. Peraturan Presiden (Perpres) Nomor 13 Tahun 2018 tentang Penerapan Prinsip Mengenali Pemilik Manfaat dari Korporasi dalam Rangka Pencegahan dan Pemberantasan Tindak Pidana Pencucian Uang dan Tindak Pidana Pendanaan Terorisme
6. Peraturan Menteri Hukum Nomor 1 Tahun 2024 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kementerian Hukum

KUALIFIKASI PELAKSANA :

KETERKAITAN

1. SOP Pengesahan/Pendaftaran Perseroan Terbatas
2. SOP Persetujuan Perubahan Anggaran Dasar Perseroan Terbatas
3. SOP Pemberitahuan Perubahan Anggaran Dasar Perseroan Terbatas
4. SOP Pemberitahuan Perubahan Data Perseroan Terbatas

PERALATAN / PERLENGKAPAN :

1. Komputer dan kelengkapannya
2. Data Persekutuan Komanditer
3. Printer
4. Jaringan internet

PERINGATAN :

SOP dilaksanakan sesuai peraturan perundang-undangan yang berlaku serta prinsip kehati-hatian.

PENCATATAN DAN PENDAFTARAN :

Disimpan sebagai data elektronik dan manual

STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR PERMOHONAN PEMBUKAAN AKSES SABH TERKAIT LAPOR PEMILIK MANFAAT MELALUI EMAIL

No	Aktivitas/ Kegiatan	Pemohon	Verifikator 2	Verifikator 1	Mutu Baku			Keterangan
					Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Mengajukan permohonan pembukaan pemblokiran akses SABH terkait lapor pemilik manfaat melalui www.bo.ahu.go.id 1. melakukan registrasi; 2. Login dengan Username dan Password; mengisi form permohonan, serta mengunggah dokumen pendukung						1. Username dan Password 2.Form permohonan, Dokumen pendukung 3. Bukti Laporan Pemilik Manfaat	
2	Mengirimkan Bukti Laporan Pemilik Manfaat melalui email followup.bo@ahu.go.id				Bukti Lapor Pemilik Manfaat		Bukti Email Terkirim	
3	Memeriksa dan merekap email masuk terkait permohonan pembukaan blokir pemilik manfaat yang sudah dilaporkan				Bukti Laporan Pemilik Manfaat	3 (tiga) hari	Bukti Lapor Pemilik Manfaat lengkap dan hasil rekap email masuk	
4	melakukan pembukaan blokir pemilik manfaat berdasarkan rekap permohonan pembukaan blokir pemilik manfaat				Bukti Lapor Pemilik Manfaat dan Hasil Rekap Email	3 (tiga) hari	Blokir Akses SABH dibuka	