KEMENTERIAN HUKUM
KANTOR WILAYAH BALI
STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR ADMINISTRASI PEMERINTAH (SOPAP)

NOMOR SOP	**W.20 - 2616 .OT.02.02 Tahun 2025**
TANGGAL PEMBUATAN	**16 Mei 2025**
TANGGAL REVISI	
TANGGAL EFEKTIF	**16 Mei 2025**
DISAHKAN OLEH	**KEPALA KANTOR WILAYAH** **Wahyu Eka Putra** **NIP 198105222000121002**
NAMA SOP :	**PENGGUNAAN APLIKASI PENCATATAN LAPORAN NOTARIS (APELAN)**

DASAR HUKUM :	**KUALIFIKASI PELAKSANA :**
1 Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 30 Tahun 2004 tentang Jabatan Notaris 2 Peraturan Menteri Hukum dan HAM Nomor 30 Tahun 2021 tentang Penyelenggaraan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik di Lingkungan Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia	1. Memiliki pengetahuan tentang penggunaan komputer 2. Memiliki akses Apelan
KETERKAITAN:	**PERALATAN / PERLENGKAPAN :**
	1. Komputer/Laptop 2. Perangkat Jaringan
PERINGATAN :	**PENCATATAN DAN PENDAFTARAN :**
Apabila SOP ini tidak dilaksanakan maka akan penghambat proses penginputan laporan	Disimpan Sebagai Dokumen

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara
Keaslian dokumen dapat dicek melalui tautan https://bsre.bssn.go.id/verifikasi

SOP PENGGUNAAN APLIKASI PENCATATAN LAPORAN NOTARIS (APELAN)

NO	KEGIATAN	PELAKSANA			MUTU BAKU			KETERANGAN
		AHU KANWIL	NOTARIS	MPD	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	AHU Kantor Wilayah memverifikasi data notaris				Data Notaris	5 Menit	Disposisi Kabag	
2	Notaris mengisi laporan bulanan				Data Akta, Legalisasi, Gewaamerk, Protes dan Wasiat	5 Menit	Laporan Data Akta, Legalisasi, Gewaamerk, Protes dan Wasiat	
3	Majelis Pengawas Daerah Notaris memonitoring Laporan Notaris				Laporan Data Akta, Legalisasi, Gewaamerk, Protes dan Wasiat	5 Menit	Data Bulanan Notaris	
4	Majelis Pengawas Wilayah Notaris menerima laporan dan verifikasi laporan dari Majelis Pengawasa Daerah Notaris				Data Bulanan Notaris	5 Menit	Data Bulanan Notaris	
6	Majelis Pengawas Wilayah Notaris menerima laporan bulanan dari Notaris				Data Bulanan Notaris	5 Menit	Data Bulanan Notaris	

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara
Keaslian dokumen dapat dicek melalui tautan https://bsre.bssn.go.id/verifikasi

SOP PENGGUNAAN APELAN

APLIKASI PENCATATAN LAPORAN NOTARIS

NOMOR:W.20-2616.OT.02.02 TAHUN 2025

1



AHU Kantor Wilayah memverifikasi data notaris

2



Notaris mengisi laporan bulanan

3



Majelis Pengawas Daerah Notaris memonitoring Laporan Notaris

4



Majelis Pengawas Wilayah Notaris menerima laporan dan verifikasi laporan dari Majelis Pengawas Daerah Notaris

5



Majelis Pengawas Wilayah Notaris menerima laporan bulanan dari Notaris

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara
Keaslian dokumen dapat dicek melalui tautan https://bsre.bssn.go.id/verifikasi