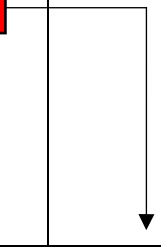
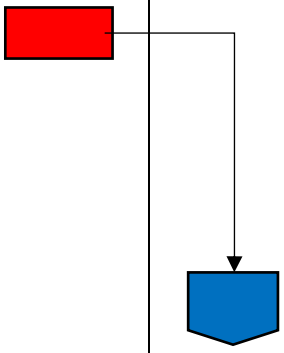
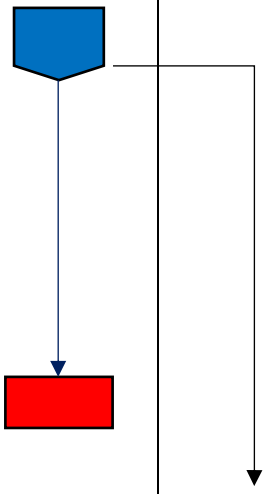
KEMENTERIAN HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA KANTOR WILAYAH BALI	**NOMOR SOP**	: W.20- 2919.OT.02.02 Tahun 2025
	TGL. PEMBUATAN	: 23 Mei 2025
	TGL. REVISI	: -
	TGL. EFEKTIF	: 23 Mei 2025
	DISAHKAN OLEH	: **Kepala Kantor Wilayah** Ditandatangani secara elektronik oleh : **Wahyu Eka Putra** **NIP 198105222000121002**
	NAMA SOP	: **Persiapan Seleksi Terbuka Jabatan Administrator (Eselon III) di Lingkungan Kantor Wilayah Kementerian Hukum Bali**

DASAR HUKUM:	**KUALIFIKASI PELAKSANA:**
1. Undang-undang No. 5 Tahun 2014 tentang Aparatur Sipil Negara; 2. Peraturan Pemerintah Nomor 11 Tahun 2017 tentang Manajemen Pegawai Negeri Sipil sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 17 Tahun 2020 tentang Perubahan atas Peraturan Pemerintah Nomor 11 Tahun 2017 tentang Manajemen Pegawai Negeri Sipil; 3. Peraturan Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Nomor 2 Tahun 2024 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kantor Wilayah Kementerian Hukum; 4. Peraturan Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Nomor 8 Tahun 2021 tentang Manajemen Karier Pegawai Negeri Sipil Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia.	1. Memiliki kemampuan melaksanakan Manajemen SDM 2. Mengetahui tugas dan fungsi Pengelola Kepegawaian di lingkungan Kantor Wilayah Kementerian Hukum.
KETERKAITAN:	**PERALATAN/PERLENGKAPAN:**
1. SOP Tata Persuratan 2. SOP Penyusunan Bahan Pola Pengangkatan dan Mutasi Pegawai Jabatan Eselon III 3. SOP Pembahasan Usul Mutasi dan Promosi di Tingkat Tim Penilai Kinerja III 4. SOP Pemeriksaan Data Cela ASN Sebagai Bahan Pertimbangan Usul Mutasi dan Promosi di Tingkat Tim Penilai Kinerja III	1. Dokumen Data Kepegawaian 2. Komputer/Printer/Scanner 3. Jaringan internet 4. ATK
PERINGATAN:	**PENCATATAN DAN PENDATAAN:**
Persiapan Seleksi Terbuka Jabatan Administraor (Eselon III) di Lingkungan Kantor Wilayah Kementerian Hukum Bali agar dilaksanakan dengan cermat dan terukur. Jika SOP ini tidak terlaksana, maka dapat menyebabkan *fraud* dalam pelaksanaan seleksi.	Di simpan sebagai data elektronik dan manual

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara
Keaslian dokumen dapat dicek melalui tautan https://bsre.bssn.go.id/verifikasi

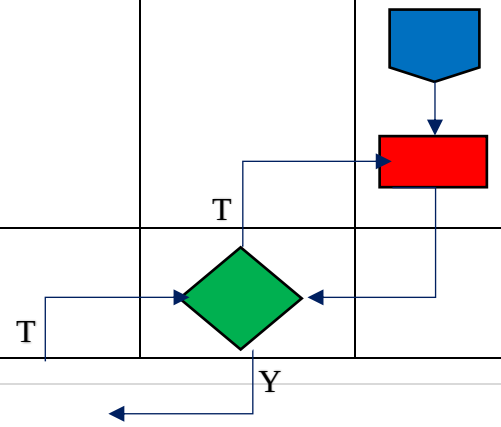
NO	AKTIVITAS	Kantor Wilayah Kementerian Hukum dan HAM Bali					Mutu Baku			Keterangan
		Kepala Kantor Wilayah	Kepala Bagian Tata Usaha dan Umum	Ketua Pokja	Anggota Pokja I dan II	Panitia Seleksi	Keleng-kapan	Waktu	Output	
1	Kepala Kantor Wilayah memerintahkan Kepala Bagian Tata Usaha dan Umum untuk melaksanakan Seleksi Terbuka Jabatan Administrasi Admnistrator di lingkungan Kantor Wilayah Kementerian Hukum Bali						Renstra, Perjanjian Kinerja, Orta	1 hari	Konsep pelaksanaan seleksi, disposisi	Telah ditentukan waktu dan tempat pelaksanaan seleksi
2	Kepala Bagian Tata Usaha dan Umum menugaskan Ketua Pokja untuk menyiapkan Seleksi Terbuka Jabatan Administrasi Pelaksana di lingkungan Kantor Wilayah Kementerian Hukum dan HAM Bali						Konsep pelaksanaan seleksi, disposisi	2 hari	disposisi	

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara
Keaslian dokumen dapat dicek melalui tautan https://bsre.bssn.go.id/verifikasi

NO	AKTIVITAS	Kantor Wilayah Kementerian Hukum dan HAM Bali					Mutu Baku			Keterangan
		Kepala Kantor Wilayah	Kepala Bagian Tata Usaha dan Umum	Ketua Pokja	Anggota Pokja I dan II	Panitia Seleksi	Keleng-kapan	Waktu	Output	
3	Ketua Pokja menugaskan Anggota Pokja I untuk : a) Mengompilasi Jabatan Administrasi yang kosong atau pejabatnya yang akan memasuki Batas Usia Pensiun (BUP); b) Mengonsep Pengumuman Seleksi; c) Membentuk Panitia Seleksi (Pengelola Kepegawaian);						disposisi	2 hari	disposisi	
4	Anggota Pokja I dan Anggota Pokja II menyiapkan dan mengonsep Dokumen Seleksi						Disposisi, konsep dokumen Seleksi	5 hari	Draft daftar kompilasi jabatan administrasi pelaksana yang kosong/BUP, draft pengumuman seleksi, draft SK Panitia (SP Pelaksana kegiatan)	Konsep Dokumen a) Daftar hasil kompilasi Jabatan Administrasi Pelaksana yang kosong atau pejabatnya yang akan memasuki Batas Usia Pensiun (BUP); b) Konsep pengumuman seleksi yang telah dilengkapi dengan : 1) Unit kerja yang mendapatkan alokasi kebutuhan, jabatan, kualifikasi pendidikan dan jumlah alokasi kebutuhan; 2) Persyaratan

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara
Keaslian dokumen dapat dicek melalui tautan https://bsre.bssn.go.id/verifikasi

NO	AKTIVITAS	Kantor Wilayah Kementerian Hukum dan HAM Bali					Mutu Baku			Keterangan
		Kepala Kantor Wilayah	Kepala Bagian Tata Usaha dan Umum	Ketua Pokja	Anggota Pokja I dan II	Panitia Seleksi	Keleng-kapan	Waktu	Output	
										3) Tata cara pendaftaran dan dokumen persyaratan; 4) Dokumen persyaratan pelamar; 5) Tahapan seleksi (tahapan yang diselenggarakan yaitu: SKD (CAT) sebanyak 40%, SKM (Pembuatan Makalah) sebanyak 30% dan Wawancara sebanyak 30%); 6) Sistem kelulusan; 7) Lain-lain; 8) Jadwal; 9) Jenis soal, format makalah; 10) Permintaan soal ke divisi. Konsep Surat Keputusan Pembentukan Panitia Seleksi dan/atau Surat Perintah Pengelola Kepegawaian yang ditugaskan.
5	Panitia Seleksi mengetik dan menyiapkan bahan Seleksi (a, b, c) kemudian menyerahkan bahan Dokumen Seleksi (a, b, c) kepada Kepala Subbagian Kepegawaian, Tata Usaha dan Rumah Tangga						disposisi	3 hari	a. draft daftar kompilasi jabatan administrasi pelaksana yang kosong/BUP, b. draft pengumuman seleksi, c. draft SK Panitia (SP Pelaksana kegiatan)	
6	Kepala Subbagian Kepegawaian, Tata Usaha dan Rumah Tangga membuat konsep Dokumen Seleksi (a, b, c) dan menyerahkan kepada Kepala Bagian Umum						Draft dokumen seleksi a, b, c	1 hari	Draft dokumen seleksi a, b, c	



Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara
Keaslian dokumen dapat dicek melalui tautan https://bsre.bssn.go.id/verifikasi

NO	AKTIVITAS	Kantor Wilayah Kementerian Hukum dan HAM Bali					Mutu Baku			Keterangan
		Kepala Kantor Wilayah	Kepala Bagian Tata Usaha dan Umum	Ketua Pokja	Anggota Pokja I dan II	Panitia Seleksi	Keleng-kapan	Waktu	Output	
7	Ketua Pokja mengoreksi konsep Dokumen Seleksi (a, b, c) dan menyerahkan kepada Kepala Bagian Tata Usaha dan Umum		T				Draft dokumen seleksi a, b, c	1 hari	Draft dokumen seleksi a, b, c yang telah dikoreksi	
8	Kepala Bagian Tata Usaha dan Umu menyetujui konsep Dokumen Seleksi (a, b, c) dan menyerahkan kepada Kepala Kantor Wilayah			Y			Draft dokumen seleksi a, b, c yang telah dikoreksi	1 hari	Draft dokumen seleksi a, b, c yang telah dikoreksi	
9	Kepala Kantor Wilayah menandatangani Dokumen Seleksi (a, b, c) dan menyerahkan kepada unit Tata Usaha untuk didistribusikan		Y				Draft dokumen seleksi a, b, c yang telah dikoreksi	1 hari	Dokumen seleksi a, b, c	

Catatan :

Jangka waktu penyelesaian: 17 hari kerja

T

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara
Keaslian dokumen dapat dicek melalui tautan https://bsre.bssn.go.id/verifikasi